

(๑๓)

คำให้การจำเลย

- รวไรสิ่งใดในคดี
- สิทธิในอสังหาริมทรัพย์
อสังหาริมทรัพย์



ส่วนช่วยพิจารณาคดี
รับวันที่ 9 ธ.ค. 2565
เวลา 15 น. ผู้รับ

คดีหมายเลขคำพิพาท ๑๒๕๕ / ๒๕๖๕
คดีหมายเลขแดงที่ ๖๕

ศาล จังหวัดศรีสะเกษ
(นางสาวณิศา ตีตติภูมิขันธ์)
วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕

๙ ธ.ค. 2565

ความ พัง

ระหว่าง { นางวรรณภา ทวีสิทธิ์ ในฐานะลูกหนี้และทายาทโดยธรรมของนายสมเพชร เลอแก้ว โจทก์
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด ที่ ๑
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ที่ ๒ จำเลย

ข้าพเจ้า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ที่ ๒

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

- - - -

เชื้อชาติ ไทย

สัญชาติ ไทย

อาชีพ -

เกิดวันที่ -

เดือน -

พ.ศ. -

อายุ ปี

อยู่บ้านเลขที่ ๑๙๙/๘

หมู่ที่ ๒

ถนน -

ตรอก/ซอย -

ตำบล บางสีทอง

อำเภอ บางกรวย

จังหวัด นนทบุรี

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ -

โทรสาร -

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ -

ให้ทราบบทนี้โดยตลอดแล้ว ขอให้การพิพากษาที่ศาลจะพิพากษาต่อไป

ข้อ ๑. จำเลยที่ ๒ ขอให้การปฏิเสธว่าฟ้องของโจทก์ไม่เป็นความจริงแต่อย่างใด ดัง
จะได้ประทานคราบเรียนต่อศาลดังต่อไปนี้

จำเลยที่ ๒ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติสมาคมฌาปนกิจ
สงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๔๕ มีชื่อว่า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย(สสอท)

หมายเหตุ ข้าพเจ้ารอฟังคำสั่งอยู่ ถ้าไม่รอให้ถือว่าทราบแล้ว

จำเลย

(กรณีจำเลยหลายคนให้ระบุชื่อและรายละเอียดของจำเลยแต่ละคนแนบท้ายคำให้การจำเลย)

ยื่นคำคู่ความผ่านระบบบริการออนไลน์ศาลยุติธรรม (CIOS)

รหัสอ้างอิง : 1169743 วันที่ยื่นคำร้อง : 9 ธันวาคม 2565 10:53:32

เลขคดี : พม1254/2565 หมายเลข : ศาลจังหวัดศรีสะเกษ ผู้ยื่นคำร้อง : นางสาวพัชรินทร์ ศรีโนนยาว

ประกัน ซึ่งนายสุนทร เกาแก้ว ได้ชำระเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า เงินบำรุงรายปี และเบี้ยประกันชีวิตตามสัญญาตลอดมา กระทั่ง ปรากฏว่า เมื่อถึงกําลังชำระเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งจะต้องชำระเงินภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ นายสุนทร เกาแก้ว ไม่ได้ชำระเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า เงินบำรุงรายปีเพื่อต่ออายุ(ล้านที่ ๑) ภายในกำหนด โดยเพียงชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตแก่ กองทุนสวัสดิการสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธิตารมสุขไทย(กสธท)(ล้านที่ ๒) เท่านั้น เมื่อตนนายสุนทร เกาแก้วไม่ชำระเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าให้แก่ สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธิตารมสุขไทย(สสชท) เลยที่ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำเลยที่ ๑ จึงได้มีหนังสือแจ้งรายชื่อสมาชิกที่ยังไม่ชำระเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ค่าอายุ ของสภาพประจำปี ๒๕๖๔ มาถึงจำเลยที่ ๒ จำนวน ๓๗ ราย โดยมีรายชื่อของนายสุนทร เกาแก้ว อยู่ดับที่ ๒๘ รวมอยู่ด้วย ดังนั้นต่อมาจำเลยที่ ๒ ได้มีหนังสือลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ แจ้งตัดรายชื่อตัด นายสุนทร เกาแก้ว พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ไปยังจำเลยที่ ๑ และมีหนังสือลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ไปยังนายสุนทร เกาแก้ว ทำให้นายสุนทร เกาแก้ว พ้นจากการเป็นสมาชิกของสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธิตารมสุขไทย(สสชท) จำเลยที่ ๒ ซึ่งหากนายสุนทร เกาแก้ว เสียชีวิต ใจทกในฐานะทายาทก็ไม่มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ (ล้านที่ ๑) จากจำเลยที่ ๒ และนอกจากนั้น เมื่อนายสุนทร เกาแก้ว พ้นจากการเป็นสมาชิกภาพของ สมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธิตารมสุขไทย (สสชท) แล้ว ก็มีผลทำให้พ้นจากการเป็นสมาชิก กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธิตารมสุขไทย (กสธท) ด้วย เพราะความข้อนี้บังคับ กองทุนสวัสดิการ

๒. การเสียชีวิตทุกกรณีนับแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไปนับจากวันที่คณะกรรมการมีมติรับ ยกเว้นการเสียชีวิตด้วยโรคมะเร็งทุกชนิด ทั้งนี้ต้องไม่เคยมีประวัติการรักษาด้วยโรคที่กำหนดตามใบรับรองแพทย์หรือตามประกาศของสมาคมมาก่อนสมัคร

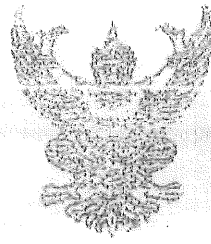
๓. การเสียชีวิตด้วยโรคมะเร็งทุกชนิดนับแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ต้องไม่เคยมีประวัติการรักษาโรคมะเร็งทุกชนิดมาก่อนสมัคร

ปรากฏว่าต่อมาเมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ สสท ได้รับแจ้งการเสียชีวิต รายงานสุนทร เกาแก้ว โดยเสียชีวิตเมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ สาเหตุจากภาวะเกล็ดเลือดต่ำในเลือดสูง ทั้งนี้เป็นการเสียชีวิต ก่อนที่จำเลยที่ ๒ จะมีมติอนุมัติคืนสมาชิกภาพให้ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

ต่อมา สสท โดยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๖/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๑ วันอาทิตย์ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีมติ

๑. ให้ยกเลิกการคืนสมาชิกภาพการเป็นสมาชิก สสท รายงานสุนทร เกาแก้ว สมาชิกสังกัดศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด เนื่องจากได้รับแจ้งจากศูนย์ประสานงาน ว่า นายสุนทร เกาแก้ว ได้เสียชีวิต ภาวะเกล็ดเลือดต่ำในเลือดสูง ซึ่งตรวจสอบแล้ว พบว่าเสียชีวิตก่อนที่ คณะกรรมการ สสท จะมีมติอนุมัติคืนสมาชิกภาพตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๖/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๔ วันอาทิตย์ที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒. อนุมัติคืนเงินต่ออายุประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๔,๕๑๐ บาท โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) สาขาศรีสะเกษ ประเภทกระแสรายวัน เลขที่ บัญชี ๕๕๗-๓๐๑๐๒๓๓ ชื่อ



ฉบับ ๑.๖.๖

ทะเบียนเลขที่ นบ 73801/002

เอกสารที่ค่าให้การพนมมอ ๑

ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมาคมตามกฎหมายกิจสงเคราะห์

ใบสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

สมาคมผู้บำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมจังหวัดนนทบุรี

ที่ตั้งสำนักงาน 199 หมู่ที่ 2 ตำบลบางลิททอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130

ได้จดทะเบียนเป็นสมาคมตามกฎหมายกิจสงเคราะห์ตามกฎหมายมาตรา ๑๑

แห่งพระราชบัญญัติการฉกฉวยตามกฎหมายกิจสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๔๕

เมื่อวันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554

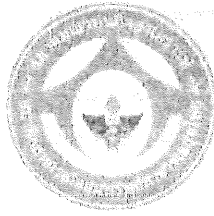
ที่นางอภิต้อง

(นางสาวพัชรินทร์ ศรีโนนยาง
นายกสมาคม)

นายกทะเบียนสมาคมตามกฎหมายกิจสงเคราะห์

ประจำท้องที่จังหวัด นนทบุรี

ประทับตราไว้เป็นสำคัญ

10
1
5

หนังสือมอบอำนาจ

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งตามพระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2545 เลขที่ นบ 73801/002 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2554 และประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 129 ตอนที่ 19 ง ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2555 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพ หรือจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งถึงแก่ความตาย โดยมีได้ประสงค์จะหากำไรหรือรายได้เพื่อแบ่งปันกัน ซึ่งการตายนี้รวมถึงการสาบสูญตามคำสั่งศาล สำนักงานตั้งอยู่ที่ 199/9 หมู่ที่ 2 อาคารเพชรสะพานบุญ ถนนนครอินทร์ ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2565 หมวด 10 คณะกรรมการ... ฯลฯ บทบาทหน้าที่แต่ละตำแหน่งของกรรมการ นายกสมาคมทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของสมาคมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของสมาคม เป็นผู้แทนสมาคมในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของสมาคม ข้อ 51 (1) ดำเนินกิจการของสมาคมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2545 กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมใหญ่หรือกฎหมายอื่น โดย ดร.มะณู บุญศรีมณีชัย นายกสมาคม มอบอำนาจให้ นายกรชัย งามเหลือ ตำแหน่ง ทนายความ สำนักงานทนายความ กรชัย งามเหลือ จังหวัดหนองคาย เป็นตัวแทนของทนาย ให้มีอำนาจประกอบกิจการที่จะกล่าวดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินคดีทางศาลแทนสมาคมได้ทั่วไปในคดีทุกชนิด ทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีล้มละลาย ไม่ว่าฐานะเป็นโจทก์ หรือ ผู้ร้อง หรือ จำเลย รวมทั้งมีอำนาจในการขอรับเอกสารทุกชนิดและรับเงินคืนจากศาล
- 2) การดำเนินการคดีทางแพ่งนั้น ให้ผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจเร่งรัดติดตามหนี้สิน บอกล่าวเล็กสัญญา บอกล่าวบังคับจำนอง ตลอดจนให้อำนาจแต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นตัวแทนช่วงเพื่อดำเนินการดังกล่าวได้ด้วย
- 3) ในการดำเนินการคดีทางศาลไม่ว่าจะอยู่ฐานะเป็นโจทก์ จำเลย หรือผู้เรียกร้อง ให้ผู้รับมอบอำนาจของสมาคมมีอำนาจแต่งตั้งและถอนทนายความ ให้ทนายที่ได้รับแต่งตั้งมีสิทธิ และหน้าที่ดำเนินคดีทางศาลได้ทั่วไป รวมทั้งยอมรับตามคู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง ถอนฟ้อง ประนีประนอมยอมความ ใช้สิทธิในการอุทธรณ์ ฎีกา หรือขอให้พิจารณาคดีใหม่ ตลอดจนรับเอกสารทุกชนิดคืนจากศาลและรับเงินจากศาล ไม่ว่าจะเป็นฤชาธรรมเนียมที่ศาลสั่งคืน หรือเงินอื่นใดที่คู่ความหรือบุคคลใดๆ นำมาวางต่อศาล

ทำเนาถูกต้อง

(นางสาวพัชรินทร์ ศรีโนนยาง)
ทนายความ

24

เลขหมายใบอนุญาตให้เป็นทนายความ 18114/2529

เลขประจำตัวบัตรประชาชน 3-4399-00010-15-0

ชื่อ นายกรชัย งามเหลือ

เกิดวันที่ 11 พ.ย. 2504



ที่อยู่ 129 หมู่ 1 ถนนแก้ววรางค์

ตำบลในเมือง อำเภอเมือง

หนองคาย 43000

โทร. 081-2627371

ลายมือชื่อผู้ถือบัตร

สำเนาถูกต้อง

(นายกรชัย งามเหลือ)
ทนายความ

บัตรประจำตัวสมาชิกสภาทนายความ

ประเภท ตลอดชีพ

ชื่อสำนักงาน กรชัย งามเหลือ และเพื่อนทนายความ

เลขที่

129 หมู่ 1 ถนนแก้ววรางค์

ตำบลในเมือง อำเภอเมือง

หนองคาย 43000

วันที่ 15 พ.ย. 2560

วันออกบัตร

วันที่ 31 ธ.ค. 2566

กำหนดเปลี่ยนบัตร

(นายชัยรัตน์ ประจักษ์)

นายกะเบียนสภาทนายความ

(ว่าที่ร้อยตรี ดร.ภักดิ์ รุยาพร)

นายกสภาทนายความ

ยื่นคำคู่ความผ่านระบบบริการออนไลน์ศาลยุติธรรม (CIOS)

รหัสอ้างอิง : 1169743 วันที่ยื่นคำร้อง : 9 ธันวาคม 2565 10:53:32

เลขคดี : ผบ1254/2565 หน่วยงาน : ศาลจังหวัดศรีสะเกษ ผู้ยื่นคำร้อง : นางสาวพัชรินทร์ ศรีโนนยาง

○ (๑๑)
คำให้การจำเลยที่ ๑



ส่วนช่วยพิจารณาคดี
รับวันที่ 13 มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๒.๐๐ น.
คดีหมายเลขคดีที่ ๑๒๕๕ / ๒๕๖๕
คดีหมายเลขแดงที่ / ๒๕

- ส่งใน ๓๓๓๓
- ๓๓๓๓๓๓๓๓
๓๓๓๓

ศาล จังหวัดศรีสะเกษ
วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕ ๖๕
ความ แพ่ง

(นางสาวณิศา ตีตติภูมิชัย)

๑๓ มี.ค. ๒๕๖๕
ระหว่าง { นางวรรณ ทวีฤทธิ์ ในฐานะส่วนตัวและในฐานะทายาทโดยธรรมของ โจทก์
นายสุนทร เกาแก้ว
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด ที่ ๑
สมาคมปราบกิจสงเคราะห์สมาชิกออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ที่ ๒ จำเลย

ข้าพเจ้า สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด ที่ ๑ จำเลย
เลขประจำตัวประชาชน □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ เชื้อชาติ -
สัญชาติ ไทย อาชีพ สหกรณ์ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
อยู่บ้านเลขที่ ๒๑ หมู่ที่ ๖ ถนน ศรีสะเกษ-กันทรลักษณ์ ตรอก/ซอย
ตำบล/แขวง โพนข่า อำเภอ/เขต เมืองศรีสะเกษ จังหวัด ศรีสะเกษ
รหัสไปรษณีย์ ๓๓๐๐๐ โทรศัพท์ โทรสาร
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ได้รับทราบคำฟ้องตลอดแล้ว ขอให้การตามที่จะกล่าวต่อไปนี้

ข้อ ๑. จำเลยที่ ๑ เป็นนิติบุคคลประเภทสหกรณ์จำกัด ชื่อว่า สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิกโดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ รับฝากเงินให้เงินกู้กับสมาชิก เพื่อใช้จ่ายที่จำเป็น ปรากฏตามสำเนาภาพถ่ายข้อบังคับของจำเลยที่ ๑ เอกสารท้ายคำให้การจำเลยที่ ๑ หมาย ล. ๑

จำเลยที่ ๑ ดำเนินการโดยมีประธานดำเนินการและคณะกรรมการดำเนินการที่มีวาระในรอบปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ คน ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งประธานดำเนินการและคณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับแต่งตั้งนั้น มีหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของ

หมายเหตุ ข้าพเจ้ารอฟังคำสั่งอยู่ ถ้าไม่รอฟังถือว่าทราบแล้ว

จำเลยที่ ๑

(กรณีจำเลยหลายคนให้ระบุชื่อและรายละเอียดของจำเลยแต่ละคนแนบท้ายคำให้การจำเลย)

รับเอกสาร
73๘.๑.๖5

ประสานงานให้กับจำเลยที่ ๒ กับโจทก์ซึ่งเป็นสมาชิก ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของจำเลยที่ ๒ และข้อบังคับกองทุนและระเบียบกองทุนของจำเลยที่ ๒ เท่านั้น เนื่องจากสมาชิกของจำเลยที่ ๒ สมาชิกของกองทุนและระเบียบกองทุนของจำเลยที่ ๒ นั้น ทุกคนเป็นข้าราชการสาธารณสุขและเป็นสมาชิกของจำเลยที่ ๑ ด้วย โดยมีสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขของแต่ละจังหวัด ทุกจังหวัด รวมทั้งจำเลยที่ ๑ นั้น ต่างได้รับแต่งตั้งมอบหมายจากจำเลยที่ ๒ ให้เป็นศูนย์ประสานงานของจำเลยที่ ๒ กับสมาชิกของจำเลยที่ ๒ โดยสมาชิกของจำเลยที่ ๑ และจำเลยที่ ๒ เป็นบุคคลกลุ่มเดียวกัน ซึ่งโจทก์รับรู้และเข้าใจดีมาตั้งแต่การสมัครเป็นสมาชิกแล้ว ปรากฏตามสำเนาหนังสือของจำเลยที่ ๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสมาคมทำการแทนและปฏิบัติงานที่ศูนย์ประสานงาน รวมทั้งคำสั่งและประกาศของจำเลยที่ ๒ รวมทั้งหมด ๗ แผ่น เอกสารท้ายคำให้การจำเลยที่ ๑ หมาย ล. ๘

ข้อ ๔. โจทก์กับจำเลยที่ ๑ ต่างไม่ได้มีนิติสัมพันธ์ต่อกันในกองทุนและระเบียบกองทุน จำเลยที่ ๑ จึงไม่มีหน้าที่ต้องรับผิดชอบต่อโจทก์ในกองทุนและระเบียบกองทุน ตามกรรมธรรม์ ๒ กรรมธรรม์ของโจทก์และตามเอกสารท้ายฟ้องโจทก์หมายเลข ๓ เมื่อจำเลยที่ ๑ ไม่ได้มีนิติสัมพันธ์ใดๆ ต่อโจทก์ในกองทุนและระเบียบกองทุนและตามกรรมธรรม์สมาชิก ๒ กรรมธรรม์ตามฟ้องโจทก์ข้อ ๒. จำเลยที่ ๑ จึงไม่ได้ละเมิดผิดสัญญาต่อโจทก์ ไม่ได้ทำให้โจทก์ได้รับความเสียหาย จำเลยที่ ๑ จึงไม่ต้องรับผิดชอบต่อโจทก์และไม่ต้องชดใช้ค่าเสียหายให้โจทก์ตามกรรมธรรม์และตามฟ้องโจทก์ โจทก์ไม่มีอำนาจฟ้องจำเลยที่ ๑ เป็นคดีนี้ การที่โจทก์เอาความผูกพันและนิติสัมพันธ์ของตนเองที่มีอยู่กับจำเลยที่ ๒ ตามกรรมธรรม์ทั้ง ๒ กรรมธรรม์ มาฟ้องจำเลยที่ ๑ เป็นคดีนี้เพื่อให้จำเลยที่ ๑ รับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายแก่โจทก์ตามกรรมธรรม์นั้น จึงเป็นการใช้สิทธิโดยไม่สุจริต เป็นการใช้สิทธิโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๕. คำฟ้องของโจทก์ข้อ ๒. และข้อ ๓. นั้น เป็นคำฟ้องที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นฟ้องเคลือบคลุม กล่าวคือ ตามคำฟ้องของโจทก์ที่กล่าวหาว่า การกระทำของจำเลยทั้งสองได้แย่งสิทธิของโจทก์ ทำให้โจทก์ได้รับความเสียหายไม่ได้รับเงินตามกรรมธรรม์ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาทนั้น โจทก์ไม่ได้แสดงให้เห็นเฉพาะเจาะจงชัดเจนและเป็นที่น่าเชื่อถือ ว่า จำเลยที่ ๑ มีนิติสัมพันธ์กับโจทก์อย่างไร ได้ทำสัญญาอะไรกับโจทก์ ทำที่ไหน ทำเมื่อไหร่ และจำเลยที่ ๑ ทำผิดสัญญาต่อโจทก์ข้อไหน ผิดอย่างไร เหตุใดต้องรับผิดชอบต่อโจทก์ตามกรรมธรรม์ทั้ง ๒ ฉบับ คำฟ้องดังกล่าวของโจทก์นั้น ทำให้จำเลยที่ ๑ ไม่สามารถเข้าใจฟ้องของโจทก์ได้ว่า จำเลยที่ ๑ มีนิติสัมพันธ์กับโจทก์อย่างไร ได้ทำสัญญาอะไรกับโจทก์ ทำผิดสัญญาต่อโจทก์ข้อไหน ผิดอย่างไร แย่งสิทธิของโจทก์อย่างไร โจทก์ไม่ได้แสดงโดยชัดแจ้งซึ่งสภาพแห่งข้อหาและคำขอบังคับ รวมทั้งข้ออ้างที่อาศัยเป็นหลักแห่งข้อหา ทำให้จำเลยที่ ๑ ไม่สามารถต่อสู้คดีโจทก์ได้ คำฟ้องของโจทก์จึงเป็นฟ้องเคลือบคลุมเป็นคำฟ้องที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

อาศัยเหตุผลทั้งข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย ประกอบเอกสารหลักฐานที่จำเลยที่ ๑ ได้นำ



ข้อบังคับ

ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด

พ.ศ. 2564

รับรองสำเนาถูกต้อง

มี

ศาลจังหวัดศรีสะเกษ

เลขคดี (บ./พ./อ. ๑๒๕๖/๒๕๖๔)

คดีที่ ๑

อ้าง ศาลหมายเลข ๑๕๔.๓

๕/๘ มี.ค. 2566

ผู้พิพากษา



เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ สทส(อ) 173/2530

เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 3300000725648,

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายทะเบียนสหกรณ์
ได้รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ พ.ศ. 2564 ไว้แล้ว ตั้งแต่วันที่.....๖๐.....พฤศจิกายน 2564 (ใช้แทนข้อบังคับฉบับเดิม เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 3300000125552),

(นายภาณุพงศ์ แสงคำ)

สหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ

รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสหกรณ์



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด
พ.ศ. 2564

ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด เมื่อวันที่ 15 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 ได้ลงมติด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสามให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน และซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด พ.ศ. 2564”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้ใช้บังคับ นับแต่วันที่ข้อบังคับ สหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้

[Signature]

[Signature]

ข้อบังคับ

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด

พ.ศ. 2564

หมวด 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด
SISAKET PUBLIC HEALTH SAVING AND CREDIT
COOPERATIVE, LIMITED

ประเภท

สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน(ใหญ่) เลขที่ 21 ถนน ศรีสะเกษ - กันทรลักษ์ หมู่ที่ 6

ตำบลโพธิ์ข่า อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ รหัสไปรษณีย์ 33000

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ มีลักษณะ ดังนี้



รูปวงกลมสองวงกลมซ้อนกัน มีตราประจำกระทรวง

สาธารณสุข อยู่ในวงกลมรอบในมีตัวหนังสือว่า

“สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด อยู่

ด้านล่างในวงกลมรอบนอก

หมวด 2

วัตถุประสงค์และอำนาจระทำการ

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคม ของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก

(3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก

(4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพของสมาชิก

(5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์องค์กร ชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน

ข้อ 3 อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้

- (1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์
- (2) จัดหาทุนเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่

สหกรณ์

- (6) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความ

เจริญแก่กิจการของสหกรณ์

- (8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน
- (10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์

แห่งชาติกำหนด

- (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
- (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ

หรือบุคคลอื่นใด

(15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึงซื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินติดครอบ กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

หมวด 3

ทุน

ข้อ 4 ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงิน
- (3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้





หุ้น

ข้อ 5 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 6 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญข้าราชการ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการแต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ข้อ 7 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน กรณีสมาชิกที่เกษียณอายุหรือสมาชิกที่โอนย้ายสังกัดตามข้อ 41 และไม่สามารถหักรายได้ ให้สมาชิกรายนั้นนำเงินส่งสหกรณ์ทุกวันสิ้นเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิคนั้น ตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิคนั้นมีต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวตามเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 8 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 100,000 บาท และไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 9 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 10 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์หรือสมาคมปากีสถานซึ่งมีสมาชิกของสมาคมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์




ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงและกำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 11 การให้เงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้ได้แก่

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิคนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงและกำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงและเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 12 ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้

ข้อ 13 ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิคนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิคนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

Handwritten signature

Handwritten signature

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต

(5) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(7) เป็นทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(8) เป็นทุนพัฒนากิจการสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(9) กำไรสุทธิตัวส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

การใช้จ่ายทุนสะสมตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละทุนเป็นการเฉพาะ

ทุนสำรอง

ข้อ 29 ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 28 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้นำเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 28 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี หรือปรากฏว่าจำนวนที่จัดสรรไปแล้วไม่ถูกต้องหรือขัดต่อกฎหมาย ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 30 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 31 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 32 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(2) เป็นบุคคลธรรมดาผู้มีสัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ





14
11

ก. เป็นข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ หรือ เป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์นี้ หรือ

ข. เป็นข้าราชการบำนาญสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ

(3) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

(4) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ข้อ 33 การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 37) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าชำนาญงาน หรือชำนาญการ คนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าชำนาญงาน หรือชำนาญการ ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วนแล้วเสนอเรื่อง การรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิก ในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

สมาชิกสมทบรายใดที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่จะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ได้ ให้ยื่นใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องแล้วให้รับเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์โดยให้นับรวมอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องนับตั้งแต่วันเริ่มเข้าเป็นสมาชิกสมทบ

ข้อ 34 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 50 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 35 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

(1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน

(2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการ

สหกรณ์

(4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์

(5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์การที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ททท-6

- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ
- (3) อนุมัติงบการเงินประจำปีและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) กำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์
- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (8) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (10) เห็นชอบให้แยกสหกรณ์ ควบสหกรณ์ เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์
- (11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (12) พิจารณาและปฏิบัติตามคำสั่งหรือหนังสือหรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (14) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ ซึ่งข้อบังคับนี้กำหนดให้ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 73. คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ เมื่อได้รับจดทะเบียนเป็นสหกรณ์แล้ว ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จนกว่าที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกจะได้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้น และให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 74 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกวิธีสรรหาคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ว่าด้วยการสรรหาและเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ซึ่งมีคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

Amur-ke

[Signature]

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระหนี้ทุกชนิดไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ โดยมีได้รับการผ่อนผันการชำระหนี้จากคณะกรรมการดำเนินการ เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการจะได้วินิจฉัยว่าการผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำหรือเจตนาของสมาชิก

(7) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

(8) ลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่กฎกระทรวงกำหนด

ข้อ 75 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย

ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
ทุกครั้ง

(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย
ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) เจริญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์
ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย
ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 76 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีวาระอยู่ในตำแหน่ง
คราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
ทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการ
ทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้
กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตาม
วาระ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
แทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระ
ติดต่อกัน

กรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง หากกรรมการดำเนินการที่ยังอยู่ในตำแหน่งประสงค์จะ
ลงสมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งดังกล่าว จะต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเดิมของตน
เสียก่อนและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับ
เลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคแรก
มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 77 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุใด ๆ
ดังต่อไปนี้

(1) ถึงคราวออกตามวาระ
(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือ
ลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

(4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้

(5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย

(6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายตัว

(7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายตัว

(8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้งโดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้
ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สิ้นสุด

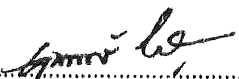
สมพร - he

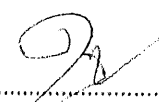
9/11

(4)
15

คำรับรองของประธานกรรมการและเลขานุการ

“ขอรับรองว่าข้อบังคับที่ 4 ฉบับ มีความถูกต้องตรงกัน”

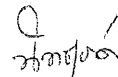
ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายแพทย์อัครเดช บุญเย็น)

ลงชื่อ..........เลขานุการ
(นายชัชวาล ศรีเมือง)

บันทึกผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

ข้าพเจ้า นางนันทรัฐภักดิ์ ดำริห์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ ได้ตรวจสอบข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด แล้ว มีความครบถ้วน ตามมติที่ประชุมใหญ่ และไม่ขัดกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

ลงชื่อ



(นางนันทรัฐภักดิ์ ดำริห์)

ผู้อำนวยการจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์



คำสั่งให้การ พ.ย. ๒๕๖๖

คำสั่ง ๑/๒๕๖๖

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด
เรื่องการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๓๖

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้เห็นชอบการแต่งตั้ง
ประธานกรรมการดำเนินการและคณะกรรมการดำเนินการที่มีวาระในปีบัญชี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ คน
บัดนี้ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕
ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๓๖ ดังนี้

๑. นายปัญญา พลศักดิ์	ประธานกรรมการดำเนินการ
๒. นายอัศวเดช บุญเย็น	รองประธานกรรมการดำเนินการ ๑
๓. นายศักดิ์สิน กุลบุตรดี	รองประธานกรรมการดำเนินการ ๒
๔. นายปรีชา ปิยะพันธ์	รองประธานกรรมการดำเนินการ ๓
๕. นายธัชชนนท์ คำไสย์	กรรมการเหรัญญิก
๖. นายอำไพ บุญสาร	กรรมการเลขานุการ
๗. นายสนอง ไหวดี	กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายอรรถวุฒิ ขาริผล	กรรมการผู้ช่วยเหรัญญิก
๙. นายรัฐสิทธิ์ อินทร์ธรรม	กรรมการ
๑๐. นายวิสิฐศักดิ์ พิริยานนท์	กรรมการ
๑๑. นายสุรียนต์ หล้าคำ	กรรมการ
๑๒. นายบุญเลิศ ปลอดปล่อย	กรรมการ
๑๓. นายวีระพล เมืองกลาง	กรรมการ
๑๔. นายสัตรา พิมูลชาติ	กรรมการ
๑๕. นายทิวากร สมัญญา	กรรมการ

ศาลจังหวัดศรีสะเกษ
เลขคดี (อ.บ./พ./อ. ๑๖๕๔/๒๕๖๖)
.....อ้าง ศาลหมายเลข ๑๖๕๔
.....ผู้พิพากษา
๕๘ มี.ค. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นายปัญญา พลศักดิ์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด



คำสั่ง ๗/๒๕๖๖

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด
เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับมอบหมายอำนาจดำเนินคดีแทนสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามนัยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด ข้อ ๘๐ และมติ
คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๓๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการ
ผู้รับมอบอำนาจดำเนินคดีแทนสหกรณ์ เพื่อเป็นการช่วยให้การดำเนินงานด้านนิติการของสหกรณ์ให้เกิดการ
คล่องตัวเป็นไปด้วยความรวดเร็วและเรียบร้อย ดังนี้

๑. นายปัญญา พลศักดิ์
๒. นายอัครเดช บุญเย็น
๓. นายศักดิ์สิน กุลบุตรดี
๔. นายปรีชา ปิยะพันธ์
๕. นายธัชชนนท์ คำไสย์
๖. นายอำไพ บุญสาร
๗. นายบัวทอง เอกศิริ

ประธานกรรมการดำเนินการคดีแทน/พ.อ. ๑๖๕/๑๖
รองประธานกรรมการดำเนินการคดีแทน/อ. ๑๖๕/๑๖
รองประธานกรรมการดำเนินการ ๒
รองประธานกรรมการดำเนินการ ๓
กรรมการทรัพยากร
กรรมการเลขานุการ
ผู้จัดการ

รับรองสำเนาถูกต้อง
[Signature]

คนใดคนหนึ่งมีอำนาจหน้าที่

๑. ให้เป็นผู้ได้รับการมอบอำนาจเป็นโจทก์ฟ้องร้องดำเนินคดีในทุกข้อหาความผิดที่เกิดขึ้นต่อสหกรณ์
ได้ทั้งสิ้น

เพื่อการนี้ให้มีอำนาจแจ้งความร้องทุกข์ กล่าวโทษ ถอนคำร้องทุกข์ ยอมความตามกฎหมาย มอบ
คดีให้ไว้ต่อเจ้าพนักงานสอบสวน นำชี้ให้เจ้าพนักงานผู้มีอำนาจเข้าจับกุมเพื่อดำเนินคดีตามกฎหมาย
ตลอดจนให้ถ้อยคำชี้แจงข้อเท็จจริงรายละเอียดต่างๆ ยื่นเรื่อง ตรวจสอบ คัดถ่าย รับส่งเอกสาร หรือสิ่งของ
ต่างๆ ต่อเจ้าพนักงานผู้มีอำนาจ

๒. ฟ้องร้องดำเนินคดี คดีอาญา คดีแพ่ง คดีแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา คดีล้มละลาย ตลอดจนฟ้อง
แย้งหรือเข้าเป็นโจทก์ร่วมหรือจำเลยในคดีอาญา หรือในการต่อสู้คดีทั้งปวงแทนสหกรณ์ต่อศาลที่มีเขตอำนาจ
เหนือคดีนั้นๆ ได้ทั้งสิ้น

๓. ดำเนินกระบวนการพิจารณาใดไปทางจำหน่ยสิทธิของสหกรณ์ได้ด้วย เช่น การยอมรับตามที่
คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนฟ้อง ประนีประนอมยอมความ แต่งตั้งอนุญาโตตุลาการชี้ขาดคดี
สละสิทธิหรือใช้สิทธิในการอุทธรณ์หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่

๔. ให้มีอำนาจดำเนินการต่างๆในชั้นบังคับคดี นำเจ้าพนักงานผู้มีอำนาจทำการยึดอายัดทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา ตรวจสอบดูแลรักษาทรัพย์สิน รับทราบการขายทอดตลาดทรัพย์สิน ได้แย่งคัดค้านอุทธรณ์หรือฎีกาคำสั่งยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย ยื่นคำร้องขอเข้าเฉลี่ยในทรัพย์สินของลูกหนี้

๕. ให้มีอำนาจรับส่งเงิน เอกสาร ทรัพย์สินสิ่งของใดๆจากศาล คู่ความ เจ้าพนักงาน หรือบุคคลอื่นๆที่เกี่ยวข้องได้ทั้งหมด และให้มีอำนาจแต่งตั้งตัวแทนช่วงหรือทนายความคนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้กระทำการทั้งหลายดังกล่าวข้างต้นได้ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปัญญา พลศักดิ์)

ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด



ข้อบังคับ

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2563

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2563" คำย่อใช้ "สสชท."

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับ นับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่เทศบาลตำบลบางสีทองรับจดทะเบียน

ข้อ 3. ยกเลิกข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2562 โดยให้ใช้ข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2563 แทน

ข้อ 4. เครื่องหมายของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2563 เป็นรูปลักษณะคนชูสองแขนอยู่ภายใต้หลังคาบ้าน มีงูพันคบเพลิงอยู่ตรงหัวคน และมีชื่อสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย อีกรอบวงกลม ดังนี้



คนชูสองแขน หมายถึง การประสานความร่วมมือสมาชิกสมาคม
ฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย
หลังคาบ้าน หมายถึง การคุ้มครองป้องกันภัยอันตรายทั้งปวง
งูพันคบเพลิง หมายถึง การมีสุขภาพดี

หมวด 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 5. ในข้อบังคับนี้

"สมาคม" หมายความว่า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

"สมาชิก" หมายความว่า สมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

"นายกสมาคม" หมายความว่า นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

"กรรมการ" หมายความว่า กรรมการดำเนินการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

"สมาชิกสหกรณ์" หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ที่เป็นสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

เลขคดี/ป./พ./อ. ๑๖๕๔/๒๕๖๓
อ. อ่าง ศาลหมาย...
ผู้พิพากษา
๒๖ มี.ค. ๒๕๖๖

รับรองสำเนาถูกต้อง



“เงินค่าสมัคร” หมายความว่า เงินซึ่งเรียกเก็บจากผู้ซึ่งสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“เงินค่าบำรุง” หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากสมาชิกเป็นรายเดือนหรือรายปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“เงินสงเคราะห์” หมายความว่า เงินที่สมาชิกร่วมกันออกช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพ หรือค่า จัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตาย รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินกิจการ ของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า” หมายความว่า เงินที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย เรียกเก็บไว้ล่วงหน้าเพื่อสำรองจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เมื่อสมาชิกคนใดคนหนึ่ง ถึงแก่ความตาย

“นายทะเบียน” หมายความว่า นายทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่เทศบาล ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี

“นายทะเบียนกลาง” หมายความว่า อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

“ปลัดกระทรวง” หมายความว่า ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

“ศูนย์ประสานงาน” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลที่ได้รับแต่งตั้งจากสมาคมฯ ให้เป็นศูนย์ประสานงาน

“คณะกรรมการศูนย์ประสานงาน” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือ กรรมการสมาคมหรือสมาชิกสหกรณ์ที่สมาคมแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์ประสานงาน

“กลุ่มสมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สองคนขึ้นไปที่สมาคมแต่งตั้งเป็น ตัวแทนสมาคมในการประสานงาน กรณีที่สมาคมจะแต่งตั้งกลุ่มสมาชิคนั้น จะต้องเป็นกรณีที่สหกรณ์ออม ทรัพย์สาธารณสุขหรือสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลแห่งนั้นไม่ได้เป็นศูนย์ประสานงาน โดยในแต่ละ พื้นที่ของสหกรณ์แต่ละแห่งให้มีเพียงกลุ่มเดียวเท่านั้น

“ผู้แทนสมาชิก” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับการมอบหมายจากศูนย์ประสานงาน หรือกลุ่มสมาชิก ให้เข้าร่วมประชุมใหญ่ โดยการแต่งตั้งเป็นหนังสือมายังสมาคม

“กองทุนเพื่อความมั่นคง” หมายความว่า กองทุนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อความมั่นคงของสมาคมและ สมาชิก

หมวด 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 6. สมาคมมีวัตถุประสงค์เพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพ หรือจัดการศพ และสงเคราะห์ครอบครัวของบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งถึงแก่ความตาย โดยมีได้ประสงค์จะหาทำไร หรือ รายได้เพื่อแบ่งปันกันซึ่งการตายนี้รวมถึงการسابสุญตามคำสั่งศาล



หมวด 3

ที่ตั้งสำนักงานและวันเวลาเปิดทำการ

ข้อ 7. สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ที่ เลขที่ 199/8 อาคารสวัสดิการณาปนกิจสงเคราะห์สภกรณ์
ออมทรัพย์ไทย ชั้น 3 หมู่ 2 ถนนนครินทร์ ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130
โทรศัพท์ 0 2496 1340-1 โทรสาร 0 2496 1342

ข้อ 8. สมาคมจะเปิดทำการในวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น.
หยุดทำการในวันเสาร์และวันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์

หมวด 4

วิธีการรับสมาชิกและการขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 9. ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม ต้องยื่นใบสมัครตามแบบของสมาคม
ด้วยตนเอง ณ ที่ตั้งของสำนักงานของสมาคม ในวันเวลาเปิดทำการ หรือสถานที่ที่สมาคมกำหนด

ข้อ 10. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก มี 2 ประเภท ดังนี้

10.1 ประเภทสามัญ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นสมาชิกประเภทสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหรือ
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขหรือสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่เป็น
ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และ
เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์เท่านั้น (ยกเว้น สหกรณ์ออมทรัพย์ที่ได้เป็นศูนย์ประสานงานตั้งแต่เริ่มต้นแล้ว)

(2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ

(3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ

(4) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ณ วันสมัคร

(5) มีอายุในวันสมัครไม่เกิน 54 ปีบริบูรณ์

10.2 ประเภทสมทบ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นสมาชิกประเภทสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล หรือสหกรณ์
ออมทรัพย์สาธารณสุขหรือสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่เป็นพนักงาน
ราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) และลูกจ้างชั่วคราว เท่านั้น หรือ

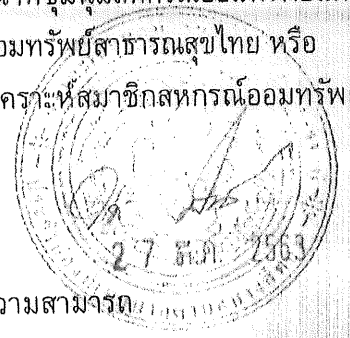
(2) เป็นเจ้าหน้าที่ของสมาคมณาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขไทยหรือกรรมการดำเนินการหรือผู้ตรวจสอบกิจการหรือเจ้าหน้าที่ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่ง
ประเทศไทย จำกัด หรือ เจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย หรือ

(3) เป็นบุตรของสมาชิกสมาคมณาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขไทย ตามข้อ 10.1(1) หรือ ข้อ 10.2(1) หรือ ข้อ 10.2(2)

(4) มีสัญชาติไทย

(5) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ

(6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ



(7) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ณ วันสมัคร

(8) มีอายุในวันสมัครไม่เกิน 54 ปีบริบูรณ์

(9) ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 10.2(2) ให้สมัครที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย เลขที่ 199/8 อาคารสวัสดิการฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ชั้น 3 หมู่ที่ 2 ถนนนครินทร์ ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี หรือสถานที่ที่สมาคมกำหนดเท่านั้น

ข้อ 11. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องนำเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(2) สำเนาทะเบียนบ้าน

(3) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งจากสถานพยาบาลของรัฐ ตามแบบฟอร์มที่สมาคมกำหนด

ข้อ 12. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะมีสมาชิกภาพสมบูรณ์เมื่อวันที่คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิก โดยมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ครอบครัวจากสมาคม ดังนี้

(1) การเสียชีวิตด้วยอุบัติเหตุนับแต่วันที่ 1 ของเดือนถัดไป นับจากวันที่คณะกรรมการมีมติรับ หรือ

(2) การเสียชีวิตทุกกรณีนับแต่วันที่ 1 ของเดือนที่ครบ 1 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการมีมติรับ ยกเว้นการเสียชีวิตด้วยโรคมะเร็งทุกชนิด ทั้งนี้ ต้องไม่เคยมีประวัติการรักษาด้วยโรคที่กำหนดตามใบรับรองแพทย์หรือตามประกาศของสมาคมมาก่อนการสมัคร

(3) การเสียชีวิตด้วยโรคมะเร็งทุกชนิด นับแต่วันที่ 1 ของเดือนที่ครบ 2 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการมีมติรับ ทั้งนี้ ต้องไม่เคยมีประวัติการรักษาโรคมะเร็งทุกชนิดมาก่อนการสมัคร

ข้อ 13. สมาคมจะมอบหลักฐานการเป็นสมาชิกในรูปบัตรประจำตัวสมาชิกหรือหนังสือสำคัญสมาชิกให้แก่สมาชิกทุกคน สมาชิกของสมาคมจะมีหมายเลขประจำตัวสมาชิกได้หมายเลขเดียวเท่านั้น

ข้อ 14. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องระบุชื่อผู้จัดการศพ และผู้ที่ประสงค์ให้ได้รับเงินสงเคราะห์ซึ่งจะต้องเป็นบุคคลในครอบครัวของตน ตามข้อ 24 ไว้ให้ชัดในใบสมัคร ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้จัดการศพและผู้รับเงินสงเคราะห์ในภายหลัง สมาชิกต้องแจ้งให้สมาคมทราบ โดยเป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนด

ข้อ 15. สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ถึงแก่ความตาย

(2) ลาออก เป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนด และให้มีผลตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก

(3) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออก

(4) ขาดคุณสมบัติการเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ ข้อ 10.1(4) 10.2(3) และ 10.2(7) ณ วันสมัคร

เมื่อตรวจพบภายหลัง

(5) ถูกคัดชื่อออกเนื่องจากขาดส่งเงินสงเคราะห์ โดยสมาคมแจ้งเป็นหนังสือให้ไปชำระเงินสงเคราะห์ ตามข้อ 19 แล้ว จำนวน 2 ครั้ง แต่ละครั้งมีเวลาห่างกัน 15 วัน หรือ ตามที่สมาคมกำหนดซึ่ง

ครั้งสุดท้ายได้ทำหนังสือลงทะเบียนแบบตอบรับ หรือสมาคมติดต่อหาหลักแหล่ง ที่อยู่ไม่ได้หรือขาดส่งเงิน
สงเคราะห์โดยไม่มีเหตุผลและคณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติให้พ้นสมาชิกภาพ

(6) ในกรณีสมาชิกสมทบ ตามข้อ 10.2 (3) ที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร จะสิ้นสุดลงเมื่อ
สมาชิกสามัญขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับ ข้อ 15 (2) (3) (4) และ (5) ทั้งนี้ โดยมติที่ประชุมของคณะกรรมการ
ถือว่าเป็นที่สิ้นสุดตามประกาศของสมาคม เว้นแต่สมาชิกสามัญขาดสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับ ข้อ 15 (1)

การสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อนี้ สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกค่าสมัคกร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ที่ได้
ชำระตามข้อบังคับนี้คืนจากสมาคม เว้นแต่เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าที่ยังไม่ได้ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้อง
จ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่สมาชิกที่ถึงแก่ความตาย

ข้อ 16. สมาคมจะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อ 15 (3) (4) (5) (6) เพื่อทราบ
นับแต่วันที่ได้รับหนังสือมีมติ ภายใน 15 วัน

สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพตามข้อ 15 (4) (5) (6) มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ ภายใน 30 วัน
นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยให้คณะกรรมการวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน
30 วันนับแต่วันยื่นอุทธรณ์ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ให้เป็นที่สิ้นสุด

หมวด 5

เงินค่าสมัคกร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์

ข้อ 17. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม ต้องชำระเงินให้แก่สมาคมพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- (1) เงินค่าสมัคกรแรกเข้า 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน)
- (2) เงินรอชำระค่าบำรุงรายปี ละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน)
- (3) เงินรอชำระสงเคราะห์ล่วงหน้าไม่เกิน 4,800 บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

หากคณะกรรมการดำเนินการมีมติไม่รับผู้สมัครรายใดเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 12 สมาคมจะคืนเงิน
ตามข้อ 17 (2) และ (3) ให้ผู้สมัครรายนั้น

ข้อ 18. การชำระเงินค่าสมัคกร เงินค่าบำรุง เงินสงเคราะห์ หรือเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ให้ชำระได้ในกรณี
ดังต่อไปนี้

- (1) ด้วยตนเอง ณ สำนักงานของสมาคม หรือสถานที่ที่สมาคมกำหนด
- (2) ทางธนาคารดีหรือตัวแลกเงินในนามสมาคม
- (3) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาคม บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 405 - 478362 - 0 ธนาคาร
ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาโฮมเวิร์ค ราชพฤกษ์
- (4) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาคม บัญชีกระแสรายวันเลขที่ 468 - 039888 - 5 ระบบ
Mobile Application & Internet (SCB Easy) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาโฮมเวิร์ค ราชพฤกษ์
(ค่าธรรมเนียมตามประกาศของสมาคม)
- (5) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาคม บัญชีกระแสรายวันเลขที่ 108 - 609064 - 0 (Bill Payment)
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี (ค่าธรรมเนียมตามประกาศของสมาคม)



(6) ชำระผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส 7-ELEVEN ทุกสาขาทั่วประเทศ ด้วยหมายเลขบัตรประชาชน 13 หลัก (ค่าธรรมเนียมตามประกาศของสมาคม)

(7) หักจากบัญชีเงินฝากของสมาชิกโดยได้รับความยินยอมจากสมาชิกเจ้าของบัญชีแล้ว

(8) ตามประกาศที่สมาคมกำหนด

การรับเงินทุกประเภท สมาคมจะออกหลักฐานการรับเงินทุกครั้งตามแบบที่สมาคมกำหนด

ข้อ 19. การชำระเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า และเงินค่าบำรุงรายปี สำหรับสมาชิกเก่า สมาชิกต้องชำระให้สมาคมภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสมาคมให้ไปชำระเงิน หรือตามที่สมาคมกำหนด

ข้อ 20. สมาคมจะเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจากสมาชิก เพื่อสำรองจ่ายเป็นค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว เป็นเงินไม่เกิน 4,800 บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) และสมาคมจะคืนให้แก่สมาชิกเท่าที่สมาชิกผู้นั้นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์

ข้อ 21. เมื่อสมาชิกของสมาคมคนใดคนหนึ่งถึงแก่ความตาย สมาชิกทุกคนมีหน้าที่ต้องชำระเงินสงเคราะห์ ตามจำนวนสมาชิกที่ตายไม่เกินศพละ 20 บาท ตามข้อ 1 (3) (ง) ของกฎกระทรวงกำหนดอัตราเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ พ.ศ. 2547

ในการกำหนดอัตราเงินสงเคราะห์เป็นจำนวนเท่าใด ซึ่งไม่เกินอัตราตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามประกาศที่สมาคมกำหนด โดยส่งให้นายทะเบียนทราบภายในกำหนด 14 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศดังกล่าว

หมวด 6

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ 22. สมาชิกมีสิทธิดังต่อไปนี้

(1) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของสมาคมต่อคณะกรรมการ และเรียกร้องให้คณะกรรมการกระทำ หรือ งดเว้นการกระทำเพื่อประโยชน์ของสมาคม

(2) เข้าร่วมประชุมใหญ่ของสมาคม และลงสมัครเลือกตั้งเป็นกรรมการเพื่อบริหารงานสมาคม รวมทั้งออกเสียงลงคะแนนทุกครั้ง

(3) ขอตรวจสอบบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบการดำเนินกิจการของสมาคมในวันเวลาเปิดทำการ

(4) ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่า 50 คน หรือจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด ทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อการใดการหนึ่งเมื่อใดก็ได้

(5) ร้องขออนายทะเบียนให้สั่งเพิกถอนมติของที่ประชุมใหญ่ของสมาคม ถ้าได้นัดเรียก หรือได้ประชุมกันหรือได้ลงมติฝ่าฝืนต่อกฎหมาย หรือข้อบังคับของสมาคม และต้องร้องขอภายใน 30 วันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติ

(6) ขอตรวจเอกสาร คัดเอกสาร หรือขอให้คัดรายการ และรับรองสำเนาเอกสารของสมาคมจากนายทะเบียน

(7) มอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่นซึ่งมิได้เป็นสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่ และออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่ง รับมอบฉันทะได้คนเดียว

(8) ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอนายทะเบียนสั่งให้ยกเลิกสมาคม พร้อมด้วยเหตุผล หรือร้องขอต่อศาลเพื่อให้ศาลสั่งให้เลิกสมาคม

(9) แสดงความจำนงค์ต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อเป็นผู้ชำระบัญชีในกรณีที่สมาคมต้องเลิกตามมติที่ประชุมใหญ่

(10) ลงชื่อร่วมกันไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียนเพื่อแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีที่ได้ตั้งไว้

(11) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการสมาคม กรณีถูกกีดข้อออกตามข้อ 15 (4) (5) และ (6)

ข้อ 23. สมาชิกมีหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของสมาคม

(2) ชำระเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า เงินค่าสมัครและเงินค่าบำรุงรายปี ให้เรียบร้อยภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสมาคมให้ไปชำระเงิน หรือตามที่สมาคมกำหนด

(3) เก็บรักษาบัตรประจำตัวสมาชิกหรือหนังสือสำคัญสมาชิก

(4) แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อสกุล หรือวัน เดือน ปีเกิด ต่อสมาคมภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

(5) แจ้งความประสงค์เป็นหนังสือตามแบบที่สมาคมกำหนดที่จะเปลี่ยนแปลงบุคคลผู้จัดการศพ หรือผู้รับเงินสงเคราะห์

หมวด 7

วิธีการจ่ายเงินค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว

ข้อ 24. ในกรณีที่สมาชิกถึงแก่ความตาย ให้สมาคมจ่าย ค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัว จำนวนไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินสงเคราะห์ ส่วนที่เหลือให้เป็นเงินสงเคราะห์ ให้แก่บุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัครให้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์และหรือเป็นผู้จัดการศพ ซึ่งต้องเป็นบุคคลดังต่อไปนี้

(1) สามี ภริยา บุตร บิดา มารดา

(2) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน

(3) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน

(4) ปู่ ย่า ตา ยาย

(5) ลุง ป้า น้า อา

(6) ผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู

ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ระบุให้บุคคลใดเป็นผู้จัดการศพ หรือมีผู้จัดการศพแต่ไม่อาจจัดการศพของสมาชิกได้ หรือไม่มีบุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัครให้เป็นผู้จัดการศพ บุคคลตาม (1) - (6) อาจยื่นคำร้อง



ต่อสมาคมเพื่อขอเป็นผู้จัดการศพ และเมื่อสมาคมเห็นว่าบุคคลนั้นสามารถจัดการศพสมาชิกได้จริง ให้สมาคมจ่ายค่าจัดการศพให้แก่บุคคลดังกล่าว แต่ถ้าสมาคมเห็นว่าบุคคลนั้นไม่สามารถจัดการศพได้หรือไม่มีบุคคลตามวรรคหนึ่ง ยื่นคำร้องภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ให้สมาคมจัดการศพแก่สมาชิกให้เหมาะสมกับตามสมควรแก่ฐานะานุรูป และประเพณีทางศาสนาของสมาชิกนั้นๆ

ถ้าหากมีเงินค่าจัดการศพและเงินสงเคราะห์ครอบครัวเหลืออยู่ให้สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์จ่ายเงินส่วนที่เหลืออยู่ให้แก่บุคคลที่สมาชิกได้ระบุไว้ในใบสมัคร แต่ถ้าไม่มีบุคคลที่ระบุไว้ในใบสมัคร ให้สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์จ่ายเงินดังกล่าวให้แก่บุคคล ตาม (1) - (6) ตามลำดับก่อนหลัง โดยผู้อยู่ลำดับก่อนย่อมตัดสิทธิผู้อยู่ลำดับหลัง แต่ถ้ามีผู้อยู่ในลำดับเดียวกันหลายคนให้ได้รับเงินในสัดส่วนที่เท่ากัน หากไม่อาจแบ่งเงินให้แก่บุคคลใดได้ให้เงินนั้นตกเป็นของแผ่นดิน

ข้อ 25. สมาคมจะจ่ายเงินค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวให้แก่ผู้จัดการศพและผู้รับเงินสงเคราะห์แล้วแต่กรณี ดังนี้

(1) จ่ายเงินครั้งแรก ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ

(2) จ่ายเงินส่วนที่เหลือภายใน 90 วัน นับแต่วันที่สมาคมได้จ่ายเงินครั้งแรกหรือวันที่เอกสารครบถ้วน

การจ่ายเงินค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวรายได้มีปัญหาให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ และให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่ยุติซึ่งไม่ถือว่าเงินนี้เป็นมรดกของสมาชิก ผู้ถึงแก่ความตาย ทายาทโดยธรรมของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายไม่มีสิทธิเรียกร้อง หรือถือเป็นเหตุฟ้องร้องเรียกเงินดังกล่าวได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 26. สมาคมจะหักเงินสงเคราะห์ไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการ ในอัตราร้อยละ 4 ของเงินที่เรียกเก็บได้

หมวด 8

การใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน

ข้อ 27. สมาคมจะใช้จ่ายเงินในการดำเนินกิจการ ดังนี้

(1) ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของกรรมการสมาคม

(2) เงินเดือน ค่าจ้าง และค่าล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่สมาคม

(3) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของเจ้าหน้าที่สมาคม

(4) ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ และค่าเครื่องแบบของเจ้าหน้าที่สมาคม

(5) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมใหญ่

(6) ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา กรรมการและเจ้าหน้าที่สมาคม

(7) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อที่ดิน อาคารและครุภัณฑ์ หรือการลัดจ้างก่อสร้างต่อเติมอาคาร

สำนักงาน ของสมาคม

(8) ค่าเช่าที่ดิน และอาคารสำนักงานของสมาคม

(9) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ ค่าซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคา



ไปรษณีย์

(10) ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่า

(11) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสมาคม

(12) ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ทำบัญชี ผู้ตรวจบัญชี ผู้สอบบัญชี ผู้ชำระบัญชี และค่าใช้จ่ายในการ
เลิกสมาคม

(13) ค่าพวงหรีดและค่าพิธีกรรมตามศาสนาของสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย

(14) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนกลาง

ข้อ 28. ค่าใช้จ่ายตามข้อ 27 (1) (2) (3) (4) และ (13) สมาคมต้องวางเป็นระเบียบ และนำเสนอที่
ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ และส่งให้นายทะเบียนพิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน 30 วันและเมื่อนาย
ทะเบียนอนุมัติแล้วจึงจะถือปฏิบัติได้

ข้อ 29. เงินทุกประเภทที่สมาคมได้รับ ต้องนำฝากธนาคารของรัฐ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือ
สหกรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ในนามของสมาคม

(1) สำนักงานของสมาคมจะเก็บรักษาเงินสดไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน 200,000 บาท

(2) นายกสมาคมมีอำนาจสั่งจ่ายเงินของสมาคมได้ไม่เกินครั้งละ 500,000 บาท

(3) นายกสมาคม โดยมติของคณะกรรมการสั่งจ่ายเงินของสมาคมได้ไม่เกิน 10 ล้านบาท

(4) หากจำนวนเงินค่าใช้จ่ายเกินกว่า จำนวน 10 ล้านบาท ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

ในแต่ละรายการ ยกเว้นการจ่ายเงินสงเคราะห์

ข้อ 30. นายกสมาคมและกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน ในตำแหน่งอุปนายก เลขานุการ และ
เหรัญญิก ต้องอนุมัติค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการก่อนการจ่ายเงินและการเบิกถอนเงินจากธนาคารให้นายก
และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน ในตำแหน่งอุปนายก เลขานุการ และเหรัญญิก ลงนามร่วมกัน

ข้อ 31. เงินหรือผลประโยชน์ของสมาคมที่ได้รับมา หรือมีผู้บริจาค หรือดอกเบี้ยที่เกิดจาก เงินฝาก
ธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือสหกรณ์ในนามของสมาคมต้องตกเป็นของสมาคมทั้งสิ้น

ข้อ 32. สมาคมจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นผู้ตรวจบัญชี โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่
และต้องรายงานผลให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน ผู้ตรวจบัญชีจะได้รับค่าตอบแทนตามที่สมาคมกำหนด

หมวด 9

การประชุมใหญ่

ข้อ 33. นับแต่จัดทะเบียนจัดตั้งสมาคม ผู้ริเริ่มก่อการจะต้องนัดสมาชิกมาประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก
ภายใน 90 วัน เพื่อ

(1) รับรองข้อบังคับฉบับ

(2) เลือกตั้งคณะกรรมการและมอบหมายงาน

(3) กำหนดอัตราเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า

(4) กำหนดอัตราการหักเงินค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวไว้

เป็นค่าใช้จ่าย



(5) กำหนดจำนวนเงินเบี้ยเลี้ยง เบี้ยประชุม ค่าพาหนะเงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกัน ให้แก่กรรมการ

(6) เรื่องอื่นๆ

ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ผู้เริ่มก่อการจัดตั้งสมาคมมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการ

ข้อ 34. สมาคมจะต้องเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละหนึ่งครั้งภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน เพื่อ

(1) รับทราบรายงานกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

(2) พิจารณานุมัติบัญชีรายได้ รายจ่ายและบัญชีงบดุล

(3) เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่แทนคณะกรรมการเมื่อครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่าง

(4) พิจารณาแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ การประชุมใหญ่สามัญหรือวิสามัญจะประชุมโดยสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกก็ได้ จำนวนผู้แทนสมาชิกเท่าใดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

(5) พิจารณาวาระอื่นๆ

ข้อ 35. สมาคมจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ในกรณีที่ต้องขอความเห็นชอบหรือมติจากที่ประชุมใหญ่ในการดำเนินกิจการของสมาคม

(1) คณะกรรมการเรียกประชุม

(2) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 50 คน จะทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อการใดการหนึ่งเมื่อใดก็ได้

ในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอ ให้สมาคมเรียกประชุมภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ ถ้าสมาคมไม่เรียกประชุมในระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนเรียกประชุมได้

(3) นายทะเบียนสั่งให้เรียกประชุม

ข้อ 36. สมาคมจะส่งหนังสือนัดประชุมใหญ่ไปยังศูนย์ประสานงานหรือสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทุกคนก่อนวันนัดประชุม ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน หนังสือเชิญประชุมต้องระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุม พร้อมทั้งรายละเอียดและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปด้วย

ข้อ 37. การประชุมใหญ่ โดยสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก ตามสัดส่วนที่สมาคมกำหนดไว้ในระเบียบมาร่วมประชุมร่วมกันและต้องมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 38. ในการประชุมใหญ่ สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนการวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด กรณีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ และการเลิกสมาคม ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้มาประชุม

ข้อ 39. การออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่ ให้เลือกปฏิบัติได้ในแต่ละวาระการประชุมได้

(1) ออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย ให้ใช้วิธียกมือ หรือ

(2) ออกเสียงลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีการับตรลงคะแนน

การนับคะแนนเสียง ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมเป็นกรรมการนับคะแนน
จำนวนไม่ น้อยกว่าสามคน

ข้อ 40. สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่นมาประชุมใหญ่ และออกเสียง
แทนตนได้ ทั้งนี้ศูนย์ประสานงานหรือกลุ่มสมาชิกต้องแจ้งรายชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรมายังสมาคม

ข้อ 41. ในกรณีที่จะมีมติเรื่องใด ถ้าส่วนได้ ส่วนเสียของกรรมการ หรือสมาชิกของสมาคมผู้ใดขัด
กับประโยชน์ได้เสียของสมาคม กรรมการหรือสมาชิกของสมาคมผู้นั้นจะออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
ไม่ได้

ข้อ 42. ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ ถ้านายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติ
หน้าที่ได้ ให้อุปนายกปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้าทั้งนายกสมาคมและอุปนายกไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

หมวด 10

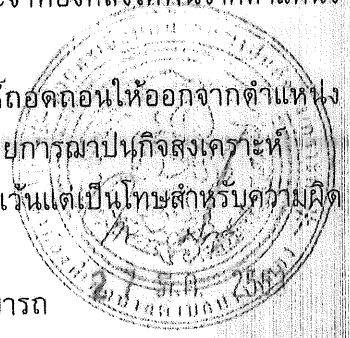
คณะกรรมการ

ข้อ 43. คณะกรรมการผู้ดำเนินการของสมาคม โดยได้รับการเลือกตั้งระหว่างสมาชิกด้วยกันในที่
ประชุมใหญ่มีจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน และไม่เกิน 30 คน ประกอบด้วยตำแหน่ง นายกสมาคม
เลขาธิการ เหรัญญิก และกรรมการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร และต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์
- (3) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- (4) มีอาชีพเป็นหลักแหล่งและมีฐานะมั่นคง
- (5) เป็นสมาชิกสามัญของสมาคมฉาบงกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขไทย
- (6) ไม่เป็นกรรมการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์วิชาชีพอื่น
- (7) ไม่เป็นกรรมการของสมาคมฉาบงกิจสงเคราะห์อื่น
- (8) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (9) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใด
- (10) ไม่เคยถูกนายทะเบียนสมาคมฉาบงกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่สั่งให้พ้นจากตำแหน่ง

กรรมการสมาคม

- (11) ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่สมาคมฉาบงกิจสงเคราะห์ถอดถอนให้ออกจากตำแหน่ง
กรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่เคยต้องโทษตามกฎหมายว่าด้วยการฉาบงกิจสงเคราะห์
- (12) ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด
ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (13) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ



(14) ไม่เป็นบุคคลที่มีหนี้สินส่วนตัว หรือบุคคลล้มละลาย

(15) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือไม่เคยถูกนายจ้างเลิกจ้างเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

ให้คณะกรรมการเป็นผู้แทนของสมาคมในกิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ในการนี้ คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนขึ้นทำการแทนก็ได้

บทบาทหน้าที่แต่ละตำแหน่งของกรรมการ

นายกสมาคม ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของสมาคมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของสมาคมเป็นผู้แทนสมาคมในการติดต่อกับ บุคคลภายนอกและเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของสมาคม

อุปนายกสมาคม ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมในการบริหารกิจการสมาคม ปฏิบัติตามที่ นายกสมาคมได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้

เลขาธิการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของสมาคม นัดการประชุมกรรมการ การประชุมใหญ่ จัดและรักษารายงานการประชุมดำเนินการจดทะเบียนกรรมการจดทะเบียนแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อบังคับ และรายงานทะเบียนสมาชิก บัญชีงบดุลต่อนายทะเบียน และปฏิบัติตามคำสั่งของนายกสมาคม ตลอดจน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุม ต่าง ๆ ของสมาคม

เหรัญญิก มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของสมาคม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายได้ - รายจ่าย บัญชี งบดุล ของสมาคม และเก็บเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ทางการเงิน บัญชีของสมาคมไว้เพื่อการ ตรวจสอบ รายงานฐานะการเงินและงบดุลของสมาคมต่อนายทะเบียน

กรรมการตำแหน่งอื่น ๆ มีหน้าที่ตามที่นายกสมาคมมอบหมาย

ข้อ 44. วิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการ ตามข้อ 43 กระทำได้ ดังนี้

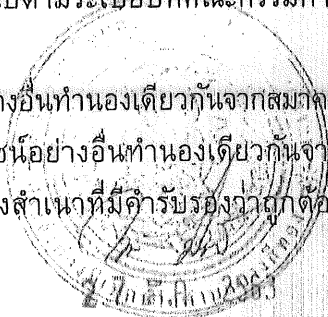
(1) กำหนดให้มีการเลือกตั้งจากสมาชิกในที่ประชุมใหญ่ โดยการเสนอชื่อและต้องมีผู้รับรอง ไม่น้อยกว่า 5 คน

(2) จำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งให้เป็นไปตามที่ประชุมใหญ่เห็นสมควรหรือตามระเบียบที่สมาคม กำหนด

(3) ให้กรรมการเลือกตั้งกันเอง เพื่อดำรงตำแหน่งตามที่เห็นสมควร และเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ ทราบ หรือ

(4) คณะกรรมการสรรหาเพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการ กำหนด

ข้อ 45. กรรมการของสมาคมไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้าง หรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากสมาคม กรรมการของสมาคมอาจได้รับเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ หรือเงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจาก สมาคมตามที่ได้อำนาจระเบียบไว้ให้จ่ายตามมติที่ประชุมใหญ่กำหนดและส่งสำเนาที่มีคำรับรองว่าถูกต้อง ต่อนายทะเบียน



ข้อ 46. คณะกรรมการที่ได้รับเลือกตั้งตามข้อที่ 44 และจดทะเบียนแล้ว อยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติและต้องออกตามวาระ

โดยที่ประชุมใหญ่มีมติไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้มาประชุมและกำหนดให้คณะกรรมการที่ครบออกตามวาระที่ได้รับการเลือกตั้งตามข้อที่ 44 และจะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันได้

กรรมการชุดที่ออกตามวาระจะต้องปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ และคณะกรรมการชุดใหม่รับมอบหน้าที่เป็นหนังสือ และเข้ารับตำแหน่งแทนแล้ว จึงจะพ้นหน้าที่

กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ สมาคมจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อเลือกกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้ และให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

ข้อ 47. กรรมการของสมาคมย่อมพ้นจากตำแหน่งได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ครบกำหนดตามวาระ
- (2) ถึงแก่ความตาย
- (3) ลาออกโดยทำเป็นหนังสือ

ข้อ 48. ให้มีการประชุมคณะกรรมการ ทุกวันเสาร์ สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน นายกสมาคมหรือกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะเรียกประชุมก็ได้

ข้อ 49. การประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะนับเป็นองค์ประชุม

ข้อ 50. ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุมถ้านายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าทั้งนายกสมาคม และอุปนายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุม ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 51. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินการของสมาคม และให้รวมถึง

- (1) ดำเนินกิจการของสมาคมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการฉ้อโกง พ.ศ. 2545 กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมใหญ่ หรือกฎหมายอื่น
- (2) วางระเบียบการปฏิบัติงานของสมาคมให้เป็นไปตามข้อบังคับ
- (3) ว่าจ้างแต่งตั้ง ถอดถอนเจ้าหน้าที่สมาคม
- (4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารหลักฐานทางการเงินและบัญชี ทะเบียนสมาชิก และทรัพย์สิน

ของสมาคม



หมวด 11

การเลิกสมาคม และการชำระบัญชี

ข้อ 52. สมาคมย่อมเลิกด้วยเหตุในเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก

(2) นายทะเบียนสั่งให้เลิก

(3) ศาลสั่งให้เลิก

ข้อ 53. ในกรณีที่นายทะเบียนสั่งให้เลิก กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของสมาคมสามารถยื่นอุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวงโดยทำเป็นหนังสือต่อนายทะเบียน ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งให้เลิก

ข้อ 54. เมื่อสมาคมตั้งเลิกไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้มีการชำระบัญชี

ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาตั้ง ผู้ชำระบัญชีโดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่เลิกหรือนับวันที่ปลัดกระทรวงมีคำสั่งให้ยกอุทธรณ์

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ไม่อาจตั้งผู้ชำระบัญชี หรือนายทะเบียนไม่ให้ความเห็นชอบให้นายทะเบียนแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีขึ้นทำการชำระบัญชีได้

เมื่อนายทะเบียนเห็นสมควรหรือเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดร้องขอต่อนายทะเบียน นายทะเบียนจะแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีคนใหม่แทนผู้ชำระบัญชีที่ได้ ตั้งไว้ก็ได้

ผู้ชำระบัญชีได้รับคำตอบแทนของสมาคมตามที่นายทะเบียนกำหนด

ข้อ 55. ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสมาคมจัดการรักษาทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคมไว้จนกว่าผู้ชำระบัญชีจะเรียกให้ส่งมอบ

ข้อ 56. ผู้ชำระบัญชีต้องทำงบดุลของสมาคมส่งให้ผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจรับรองว่าถูกต้อง และอาจร้องขอให้นายทะเบียนตั้งผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจสอบงบดุลได้ เมื่อผู้สอบบัญชีรับรองงบดุลแล้วให้ผู้ชำระบัญชีรับรองงบดุลต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติและเสนอต่อนายทะเบียนต่อไป

ข้อ 57. เมื่อได้ชำระบัญชีแล้วถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่จะโอนไปให้แก่บุคคลที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกุศลสาธารณะ

ข้อ 58. สมาชิกถึงแก่กรรมก่อนระยะเวลาที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติรับเป็นสมาชิก ไม่มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

(ดร.มะณู บุญศรีมณีชัย)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

(ต้นฉบับ)



ข้อบังคับ

กองทุนสวัสดิการสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2558

ศาลจังหวัดศรีสะเกษ

เลขคดี (บ.ป./อ.๑๖๕๕/๒๕๕๘)

โจทก์...อึ้ง ศาลหมายเลข ๕ ค.พ

ผู้พิพากษา

๕๒ มี.ค. ๖๕๕๘

รับรองสำเนาถูกต้อง

๒๗ มี.ค.

๒๗



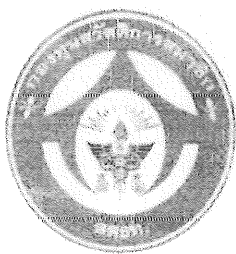
ข้อบังคับ

กองทุนสวัสดิการสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2558

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับกองทุนสวัสดิการสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2558" คำย่อใช้ "กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. หรือ กสรท."

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับ นับตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2558

ข้อ 3. เครื่องหมายของกองทุนสวัสดิการสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2558 เป็นรูปลักษณะคนชูสองแขนอยู่ภายใต้หลังคาบ้าน มีงูพันคบเพลิง และถุงเงินสองถุงอยู่ตรงหัวคน และมีชื่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. อยู่รอบวงกลม ดังนี้



คนชูสองแขน หมายถึง การประสานความร่วมมือของสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

ถุงเงินสองถุง หมายถึง เงินกองทุนสวัสดิการสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทยสองส่วน

หลังคาบ้าน หมายถึง การคุ้มครองป้องกันภัยอันตรายทั้งปวง

งูพันคบเพลิง หมายถึง สาธารณสุขไทย

๒
๓

หมวด ๑
ข้อความทั่วไป

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์
ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์
ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“สมาคม/สสท.” หมายความว่า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขไทย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิกฌาปนกิจ
สงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกฌาปนกิจ
สงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนสวัสดิการสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์
ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิกฌาปนกิจ
สงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“สมาชิกสหกรณ์” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ที่เป็นสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจ
สงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“เงินค่าสมัคร” หมายความว่า เงินซึ่งเรียกเก็บจากผู้ซึ่งสมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการ
สมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“เงินสวัสดิการ” หมายความว่า เงินที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. เรียกเก็บเป็นเงินสวัสดิการ
ประจำปีจากสมาชิก

“เงินสวัสดิการสงเคราะห์” หมายความว่า เงินที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. มอบให้ทายาท
สมาชิกช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพ และสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตาย

“ศูนย์ประสานงาน” หมายความว่า ศูนย์ประสานงานกองทุนสวัสดิการสมาชิกฅมาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

หมวด 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 5. กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. มีวัตถุประสงค์เพื่อทำการสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิก
ซึ่งถึงแก่ความตาย โดยมีได้ประสงค์จะหาทำไร หรือรายได้เพื่อกแบ่งปันกันซึ่งการตายรวมถึงการสาบสูญ
ตามคำสั่งศาลเพิ่มเติมอีกส่วนหนึ่ง ให้ครอบครัวสมาชิกในการดำรงชีพที่มีคุณภาพชีวิตและเป็นหลักประกัน
เงินกู้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ทั้งนี้ กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. นี้ไม่ถือว่า เป็นส่วน
หนึ่งของธุรกิจสมาคม

หมวด 3

ที่ตั้งสำนักงานและวันเวลาเปิดทำการ

ข้อ 6. สำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 199 หมู่ 2 ถนนนครินทร์
ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ 02-4961340 , 092-581-8080
โทรสาร 02-4961342

ข้อ 7. กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. จะเปิดทำการในวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.30 น.
ถึง 16.30 น. หยุดทำการในวันเสาร์และวันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์

หมวด 4

วิธีการรับสมาชิกและการขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 8. ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ต้องยื่นใบสมัคร
ตามแบบของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ด้วยตนเอง ณ ที่ตั้งของสำนักงานของกองทุนสวัสดิการ
สมาชิก สสท. ในวันเวลาเปิดทำการ หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ต้นสังกัด หรือสถานที่ที่กองทุนสวัสดิการ
สมาชิก สสท. กำหนด

ข้อ 9. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกโดยสมัครใจต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกสมาคมฅมาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย
- (2) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ณ วันสมัคร

๗

(3) มีอายุไม่เกิน 80 ปีบริบูรณ์ ในวันสมัคร (กรณีอายุของสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสธ. เกิน 80 ปี คณะกรรมการจะพิจารณาขยายความคุ้มครองให้ถึง 99 ปี ในต่อไป)

ข้อ 10. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องนำเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือ
- (2) สำเนาหนังสือสำคัญสมาคม

ข้อ 11. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก จะมีสมาชิกภาพสมบูรณ์ เริ่มตั้งแต่วันที่คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิก โดยได้ชำระเงินค่าสมัคร และเงินสวัสดิการตามอัตราที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสธ. กำหนดแก่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสธ. แล้ว และได้ยื่นใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกไว้แล้ว เงินค่าสมัครกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสธ. จะไม่คืนให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

11.1 สมาชิกที่สมัครตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2558 ถึงเดือน พฤษภาคม 2559

กำหนดสมัครทุกวันที่ 1-20 ของเดือน (เฉพาะสมาชิก สสธ. ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2558) จะมีสมาชิกภาพสมบูรณ์ ในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป

11.2 สมาชิก สสธ. ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2558 ที่สมัครตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2559 เป็นต้นไป และสมาชิกใหม่หลังวันที่ 1 ธันวาคม 2558

กำหนดสมัครทุกวันที่ 1-20 ของเดือน จะมีสมาชิกภาพสมบูรณ์เมื่อครบ 180 วัน ในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป

ข้อ 12. กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสธ. จะมอบหลักฐานการเป็นสมาชิกในรูปบัตรประจำตัว หรือหนังสือสำคัญสมาชิกให้แก่สมาชิกทุกคน สมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสธ. จะมีหมายเลขประจำตัวสมาชิกได้หมายเลขเดียวเท่านั้น

ข้อ 13. ผู้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ได้แก่ สหกรณ์ออมทรัพย์ต้นสังกัด เพื่อชำระหนี้สหกรณ์ ส่วนที่เหลือมอบให้ผู้รับเงินสงเคราะห์ที่ระบุในใบสมัครของสมาคม ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงจะถือว่ามีการเปลี่ยนแปลงด้วย

ข้อ 14. สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ถึงแก่ความตาย
- (2) ลาออก เป็นหนังสือตามแบบที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสธ. กำหนด และให้มีผลตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 9

14
(2)

(4) ถูกตัดชื่อออกเนื่องจากขาดส่งเงินสวัสดิการ โดยกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสขท. แจ้งเป็นหนังสือให้ไปชำระเงินสงเคราะห์ ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปีหรือตามที่ คณะกรรมการกำหนด และคณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติให้พ้นสมาชิกภาพ การสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อนี้ สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกค่าสมัคร และเงินสวัสดิการที่ได้ชำระ ตามข้อบังคับนี้คืนจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสขท.

ข้อ 15. กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสขท. จะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อ 14 (3) (4) เพื่อทราบ นับตั้งแต่วันที่ที่ประชุมมีมติ ภายใน 15 วัน สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพตาม ข้อ 14 (4) ไม่มีสิทธิอุทธรณ์

หมวด 5

เงินค่าสมัคร และเงินสวัสดิการ

ข้อ 16. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสขท. ต้องชำระเงินสมัคร และเงิน สวัสดิการ ให้แก่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสขท. ดังนี้

- (1) เงินค่าสมัครแรกเข้า 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- (2) เงินสวัสดิการ ปีละ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) อาจเปลี่ยนแปลงตาม อัตราภาระตามที่คณะกรรมการกำหนด

ปีแรกรวมเป็นเงิน 2,600 บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน) ปีต่อไปส่งเฉพาะเงินสวัสดิการ ปีละ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) อาจเปลี่ยนแปลงตามที่คณะกรรมการกำหนด

ในกรณีสมาชิกสมัครกับสหกรณ์ต้นสังกัดให้สหกรณ์นั้นหักเงินร้อยละ 6 ของเงิน สวัสดิการเป็นค่าบริหารจัดการศูนย์ประสานงาน

ข้อ 17. การชำระเงินค่าสมัคร และเงินสวัสดิการให้ชำระให้กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสขท. ได้ดังนี้

- (1) ด้วยตนเอง ณ สำนักงานกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสขท. หรือสหกรณ์ต้นสังกัด หรือสถานที่ที่กำหนด
- (2) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของกองทุนสวัสดิการสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย บัญชีเลขที่ 108-0-64760-0 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี

การรับเงินทุกประเภท กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสขท. จะออกหลักฐานการรับเงินทุกครั้ง ตามแบบที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสขท. กำหนด

27

หมวด 6

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ 18. สมาชิกมีสิทธิดังต่อไปนี้

- (1) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท.
ต่อคณะกรรมการ และเรียกร้องให้คณะกรรมการการทำ หรือ งดเว้นการกระทำ
เพื่อประโยชน์ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท.
- (2) สิทธิอื่นใดเช่นเดียวกับ สสท.

ข้อ 19. สมาชิกมีหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามข้อบังคับ และคำสั่งของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท.
- (2) ชำระเงินสวัสดิการให้เรียบร้อยภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกองทุน
สวัสดิการสมาชิก สสท. ให้ไปชำระเงิน
- (3) เก็บรักษาบัตรประจำตัวสมาชิก
- (4) แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อสกุล หรือวัน เดือน ปีเกิด ต่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก
สสท. ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

หมวด 7

วิธีการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว

ข้อ 20. เมื่อสมาชิกผู้ใดถึงแก่ความตาย กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. จ่ายเงินสวัสดิการ
สงเคราะห์ครอบครัวรายละ 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยกองทุนสวัสดิการสมาชิก
สสท. จะไม่หักค่าบริหาร ให้แก่สหกรณ์เพื่อชำระหนี้ที่สมาชิกรายนั้นสังกัดอยู่ กรณีมีภาระหนี้ต่อศูนย์
ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์ก่อนส่วนที่เหลือให้จ่ายบุคคลในครอบครัวของสมาชิคนั้นมีสิทธิได้รับเงิน
สวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว

ข้อ 21. กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. จะจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวให้แก่ศูนย์
ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์และผู้รับเงินสงเคราะห์ ภายใน 60 วัน หรือพร้อมกับเงินสงเคราะห์ครอบครัว
ของ สสท.

การจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวรายใดมีปัญหาให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ
ดำเนินการ และให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นที่สุด ผู้ถึงแก่ความตาย ทายาทโดยธรรม

ของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายไม่มีสิทธิเรียกร้อง หรือถือเป็นเหตุฟ้องร้องเรียกเงินดังกล่าวได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

หมวด 8

การใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน

ข้อ 22. กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท. จะใช้จ่ายเงินในการดำเนินกิจการ ดังนี้

- (1) ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของกรรมการ หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท. กำหนด
- (2) เงินเดือนค่าจ้าง และค่าล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท.
- (3) ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าเช่าที่พักของเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท.
- (4) ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ เงินสวัสดิการที่จำเป็น และค่าเครื่องแบบของเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท.
- (5) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมใหญ่
- (6) ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาของกรรมการ และเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท. หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท. กำหนด
- (7) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อที่ดิน อาคารและครุภัณฑ์ หรือการจัดจ้างก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท.
- (8) ค่าเช่าที่ดิน และอาคารสำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท.
- (9) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ ค่าซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคา
- (10) ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่าไปรษณีย์
- (11) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท.
- (12) ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ทำบัญชี ผู้ตรวจบัญชี ผู้สอบบัญชี ผู้ชำระบัญชี และค่าใช้จ่ายในการเลิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท.
- (13) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสชท. กำหนด

การรับเงินทุกประเภท กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จะออกหลักฐานการรับเงินทุกครั้ง ตามแบบที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. กำหนด

หมวด 6

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ 18. สมาชิกมีสิทธิดังต่อไปนี้

- (1) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ต่อคณะกรรมการ และเรียกร้องให้คณะกรรมการการกระทำ หรือ งดเว้นการกระทำ เพื่อประโยชน์ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.
- (2) สิทธิอื่นใดเช่นเดียวกับ สสทท.

ข้อ 19. สมาชิกมีหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามข้อบังคับ และคำสั่งของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.
- (2) ชำระเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตให้เรียบร้อยภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ให้ไปชำระเงิน
- (3) เก็บรักษาบัตรประจำตัวสมาชิก
- (4) แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อสกุล หรือวัน เดือน ปีเกิด ต่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสทท. ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

หมวด 7

วิธีการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว

ข้อ 20. เมื่อสมาชิกผู้ใดถึงแก่ความตาย กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวรายละเอียด 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จะไม่หักค่าบริหาร ให้แก่สหกรณ์เพื่อชำระหนี้ที่สมาชิกรายนั้นสังกัดอยู่ กรณีมีภาระหนี้ต่อศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์ก่อนส่วนที่เหลือให้จ่ายบุคคลในครอบครัวของสมาชิคนั้นมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว หรือกรณีที่สหกรณ์ต้นสังกัดไม่ได้เป็นศูนย์ประสานงานจะจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ให้กับทายาทสมาชิกโดยตรง

ข้อ 21. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จะจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวให้แก่ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์และผู้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ ภายใน 60 วัน หรือพร้อมกับเงินสงเคราะห์ครอบครัวของ สสทท.

W

10
/ 00

ข้อ 23. เงินทุกประเภทที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. ได้รับ ต้องนำฝากธนาคารของรัฐ หรือ ธนาคารพาณิชย์ หรือสหกรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ในนามของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท.

(1) สำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. จะเก็บรักษาเงินสดไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ได้ไม่เกิน 200,000 บาท

(2) ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. มีอำนาจสั่งจ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. ได้ไม่เกินครั้งละ 100,000 บาท

(3) ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. โดยมติของคณะกรรมการการสั่งจ่ายเงินของประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. ได้ครั้งละเกินกว่า 100,000 บาท

(4) ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน ตามข้อ 24 อนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกที่ถึงแก่ความตายตามข้อ 21

ข้อ 24. ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน ในตำแหน่งรองประธานกรรมการ เลขานุการ และเหรัญญิก ต้องอนุมัติค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการก่อนการจ่ายเงินและการเบิกถอนเงินจากธนาคารให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คนลงนามร่วมกัน

ข้อ 25. เงินหรือผลประโยชน์ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. ที่ได้รับมา หรือมีผู้บริจาค หรือดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินฝากธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือสหกรณ์ หรืออื่นใด ในนามของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. ต้องตกเป็นของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. ทั้งสิ้น

ข้อ 26. กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. จะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นผู้ตรวจบัญชี และต้องรายงานผลให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน ผู้ตรวจบัญชีจะได้รับคำตอบแทนตามที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. กำหนด

หมวด 9

การประชุมใหญ่

ข้อ 27. นับแต่วันที่ตั้งกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสรท. และคณะกรรมการเห็นชอบข้อบังคับ ผู้ริเริ่มก่อการจะต้องนัดสมาชิก สสรท. มาประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ภายใน 15 วัน เพื่อทราบข้อบังคับทั้งฉบับ

๒๒

ข้อ 28. การประชุมใหญ่สามัญตามที่คณะกรรมการกำหนดหรือพร้อมกับการประชุมใหญ่ของ สสท. เพื่อ

- (1) รับทราบรายงานกิจการในรอบปีที่ผ่านมา
- (2) พิจารณานุมัติบัญชีรายได้ รายจ่ายและบัญชีงบดุล
- (3) พิจารณาแนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหากองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท.
- (4) พิจารณาวาระอื่นๆ

ข้อ 29. กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. จะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ในกรณีที่ต้องขอความเห็นชอบหรือมติจากที่ประชุมใหญ่ ในการดำเนินกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท.

- (1) คณะกรรมการเรียกประชุม
- (2) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 50 คน ลงชื่อร่วมกันร้องขอต่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อการใดการหนึ่ง

ในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอ ให้กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. เรียกประชุม ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ

ข้อ 30. กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. จะส่งหนังสือนัดประชุมใหญ่ไปยังสมาชิกหรือสหกรณ์ต้นสังกัดก่อนวันนัดประชุม ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน หนังสือเชิญประชุมต้องระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุม พร้อมทั้งรายละเอียดและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปด้วย

ข้อ 31. การประชุมใหญ่ ต้องมีสมาชิกร่วมประชุมร่วมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 32. ในการประชุมใหญ่ สมาชิกคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด กรณีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ และการเลิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้มาประชุม

ข้อ 33. การออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่ ให้เลือกปฏิบัติได้ในแต่ละวาระการประชุมโดย

- (1) ออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย ให้ใช้วิธียกมือหรือ
- (2) ออกเสียงลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีกาบัตรลงคะแนน

การนับคะแนนเสียง ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมเป็นกรรมการนับคะแนนจำนวน ไม่น้อยกว่าสามคน

ข้อ 34. สมาชิกจะมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่น ซึ่งมีใช้สมาชิกมาประชุมใหญ่ และออกเสียงแทนตนได้ ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งรับมอบฉันทะได้คนเดียว

ข้อ 35. ในกรณีที่จะมีมติเรื่องใด ถ้าส่วนได้เสียของกรรมการ หรือสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ผู้ใดขัดกับประโยชน์ได้เสียของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. กรรมการหรือสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ผู้นั้นจะออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 36. ให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ ถ้าประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้าทั้งประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. และรองประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

หมวด 10

คณะกรรมการ

ข้อ 37. คณะกรรมการผู้ดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. มีจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน และไม่เกิน 9 คน ประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการและอุปนายก หรือกรรมการของสมาคม หรือสมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. เลือกกันเองให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรัญญิก เลขานุการ และกรรมการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท.

ให้คณะกรรมการเป็นผู้แทนของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ในกิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ในการนี้คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนขึ้นทำการแทนก็ได้

บทบาทหน้าที่แต่ละตำแหน่งของกรรมการ

ประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. เป็นผู้แทนกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท.

รองประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยประธานกรรมการในการบริหารกิจการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ปฏิบัติตามที่ประธานกรรมการ ได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

เลขานุการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. นัดการประชุม กรรมการ การประชุมใหญ่ จัดและรักษารายงานการประชุม ดำเนินการจัดระเบียบกรรมการ จัดระเบียบ แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อบังคับและรายงานทะเบียนสมาชิก บัญชี งบการเงิน และ ปฏิบัติตามคำสั่งของ ประธานกรรมการตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุม ต่างๆ ของกองทุน

เหรียญก มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. เป็นผู้จัดทำบัญชี รายได้-รายจ่าย บัญชี งบการเงิน ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ทางการเงิน บัญชีของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. ไว้เพื่อการ ตรวจสอบ รายงานฐานะการเงิน และงบการเงินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. ต่อคณะกรรมการและที่ประชุมใหญ่

กรรมการตำแหน่งอื่น ๆ มีหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

ข้อ 38. กรรมการของกองทุนที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ผู้จัดการ หรือฝ่ายจัดการ อาจได้รับ ค่าจ้าง หรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. ตามมติที่คณะกรรมการ กำหนด และกรรมการของกองทุนจะได้รับเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ หรือเงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนอง เดียวกันจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. ตามที่ได้วางระเบียบไว้ให้จ่ายตามมติที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 39. กรรมการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. ย่อมพ้นจากตำแหน่งได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ถึงแก่ความตาย
- (2) ลาออกโดยทำเป็นหนังสือ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 37

ในกรณีกรรมการพ้นสภาพตามข้อ 39 (1) (2) และ (3) ให้คณะกรรมการที่เหลือสรรหาบุคคล ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 37 ทดแทนกรรมการที่ว่างได้

ข้อ 40. ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ประธาน กรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. หรือกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จะเรียกประชุมก็ได้

ข้อ 41. การประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมดจึงจะนับเป็นองค์ประชุม

ข้อ 42. ให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธาน กรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ รองประธานกรรมการกองทุน สวัสดิการสมาชิก สสช. เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าทั้งประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. และรองประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสช. ไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุม

๗

เลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุม ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 43. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ทั้งปวง และให้รวมถึง

- (1) ดำเนินกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ให้เป็นไปตาม ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมใหญ่ หรือกฎหมายอื่น
- (2) วางระเบียบให้การปฏิบัติงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับ
- (3) ว่าจ้างแต่งตั้ง ถอดถอนเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท.
- (4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารหลักฐานทางการเงินและบัญชี ทะเบียนสมาชิกและทรัพย์สินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท.
- (5) พิจารณาจัดทำประกันกลุ่มกับบริษัทประกันชีวิต หรือเป็นสมาชิกสมาคมอาปณิกสงเคราะห์ องค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้สิทธิประโยชน์ของสมาชิกจะต้องสูงสุด
- (6) แต่งตั้งอนุกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ตามความเหมาะสม

หมวด 11

การเลิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. และการชำระบัญชี

ข้อ 44. กองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ย่อมเลิกด้วยเหตุในเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก
- (2) ศาลสั่งให้เลิก

ข้อ 45. เมื่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ต้องเลิกไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้มีการชำระบัญชี ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาแต่งตั้ง ผู้ชำระบัญชีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลิก ผู้ชำระบัญชีได้รับคำตอบแทนของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ตามที่นายทะเบียนกำหนด

ข้อ 46. ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. จัดการรักษาทรัพย์สินทั้งหมดของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ไว้จนกว่าผู้ชำระบัญชีจะเรียกให้ส่งมอบ

ข้อ 47. ผู้ชำระบัญชีต้องทำงบทางการเงินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก สสท. ส่งให้ผู้สอบบัญชี เพื่อตรวจรับรองว่าถูกต้อง เมื่อผู้สอบบัญชีรับรองงบทางการเงินแล้วให้ผู้ชำระบัญชีรับรองงบทางการเงินต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติต่อไป

๒๒

ข้อ 48. เมื่อได้ชำระบัญชีแล้วถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่จะโอนไปให้แก่ นิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกุศล
สาธารณะ

ข้อ 49. สมาชิกถึงแก่กรรมก่อนระยะเวลาที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติรับเป็นสมาชิก ไม่มีสิทธิได้รับ
เงินสวัสดิการสงเคราะห์ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 50. ให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2558

๖๖

(นายมะณู บุญศรีมณีชัย)

ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการ

สมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกออมทรัพย์สาธารณสุขไทย



ศาลจังหวัดศรีสะเกษ
เลขคดี/อ.บ./พ./อ. ๑๒๕๕/๑๒๕๕
คดีแพ่ง อ้าง ศาลหมาย ๑๒๕๕
ผู้พิพากษา
๕/๘ มี.ค. ๒๕๖๕

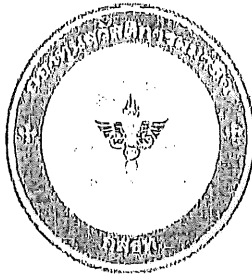
ข้อบังคับ

กองทุนสวัสดิการ

สมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

พ.ศ. ๒๕๖๒

รับรองสำเนาถูกต้อง
๒๗



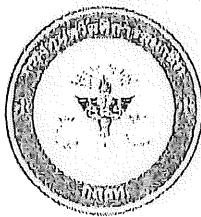
ข้อบังคับ

กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2562

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2562" คำย่อใช้ "กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสชท. หรือ กสทท."

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับ นับตั้งแต่วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

ข้อ 3. เครื่องหมายของ กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2562 เป็นรูปลักษณะ มีรูปพื้นคบเพลิงและถุงเงินสองถุง และมีชื่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. อยู่รอบวงกลม ดังนี้



ถุงเงินสองถุง หมายถึง เงินกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ล้านที่ 2

รูปพื้นคบเพลิง หมายถึง บุคลากรสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

หมวด 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 4. ในข้อบังคับนี้

"กองทุน" หมายความว่า กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

"สมาชิก" หมายความว่า สมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

"สมาคม/สสทท." หมายความว่า สมาคมฉาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

W

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ไทย

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ไทย

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ไทย

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ไทย

“สมาชิกสหกรณ์” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ที่เป็นสมาชิกของสมาคมฯ ปกป้องสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ไทย

“เงินค่าสมัคร” หมายความว่า เงินซึ่งเรียกเก็บจากผู้ซึ่งสมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ไทย

“เงินค่าเบี้ยประกันชีวิต” หมายความว่า เงินที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. เรียกเก็บจากสมาชิกประจำปี เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตกับบริษัทประกันชีวิต ตามที่คณะกรรมการกองทุนเห็นชอบโดยยึดถือผลประโยชน์สูงสุดของสมาชิกเป็นสำคัญ

“เงินสวัสดิการสงเคราะห์” หมายความว่า เงินที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. มอบให้ทายาทสมาชิกช่วยเหลือสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตาย

“ศูนย์ประสานงาน” หมายความว่า ศูนย์ประสานงานกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ไทย

หมวด 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 5. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. มีวัตถุประสงค์เพื่อทำการสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตายเพิ่มอีก 1 ล้านบาท โดยมีได้ประสงค์จะหาทำไร หรือรายได้เพื่อแบ่งปันกันซึ่งการตายรวมถึงการสาบสูญตามคำสั่งศาลเพิ่มเติมอีกส่วนหนึ่ง ให้ครอบครัวสมาชิกในการดำรงชีพที่มีคุณภาพชีวิตและเป็นหลักประกันเงินกู้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ไทย ทั้งนี้ กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. นี้ไม่ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจสมาคม

หมวด 3

ที่ตั้งสำนักงานและวันเวลาเปิดทำการ

ข้อ 6. สำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. ตั้งอยู่เลขที่ 199/8 อาคารสวัสดิการฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ไทย (สม.สอ.) ชั้น 3 หมู่ 2 ถนนนครอินทร์ ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย

จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ 0 2496 1340 ต่อ 110-111 มือถือ 09 2581 8080 , 09 2592 4199
โทรสาร 0 2408 7657

ข้อ 7. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะเปิดทำการในวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. หยุดทำการในวันเสาร์และวันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์

หมวด 4

วิธีการรับสมาชิกและการขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 8. ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ต้องยื่นใบสมัครตามแบบของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ด้วยตนเอง ณ ที่ตั้งของสำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ในวันเวลาเปิดทำการ หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ต้นสังกัด หรือสถานที่ที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. กำหนด

ข้อ 9. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกโดยสมัครใจต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นสมาชิกสมาคมสถาปนากิจสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ดังนี้

1.1 ประเภทสามัญ เป็นสมาชิก สสธ. ดังนี้

เป็นสมาชิกสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล สาธารณสุขและสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ที่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์เท่านั้น หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

1.2 ประเภทสมทบที่เป็นสมาชิก สสธ. ดังนี้

1.2.1 เป็นสมาชิกประเภทสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล สาธารณสุขและสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ที่เป็นพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) และลูกจ้างชั่วคราวเท่านั้น หรือ

1.2.2 เป็นเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย หรือเจ้าหน้าที่สมาคมสถาปนากิจสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย หรือกรรมการดำเนินการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือเจ้าหน้าที่ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

กรณีที่ยังไม่เป็นสมาชิกสมาคมสถาปนากิจสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (สสธ.) อนุโลมให้สมัครสมาชิก สสธ. และสมาชิก กสธ. พร้อมกันได้

ทั้งนี้สมาชิกสามัญจะต้องสมัครเป็นสมาชิก กสธ. ก่อน สมาชิกสมทบจึงจะสมัครได้ หรืออนุโลมให้สมัครพร้อมกันได้

W

(2) มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากประวัติการรักษาและไม่ป่วยเป็นโรคเหล่านี้มาก่อนวันสมัคร ดังนี้

- 2.1 โรคมะเร็ง
- 2.2 โรคหัวใจ
- 2.3 โรควัณโรค
- 2.4 โรคปอดเรื้อรัง
- 2.5 โรคเบาหวานขั้นรุนแรง
- 2.6 ภาวะไตวาย
- 2.7 โรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง
- 2.8 โรคตับแข็ง
- 2.9 โรคอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นว่าอันตราย

(3) มีอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ ในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป หรือตามประกาศของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (กสธ.) ในการสมัครตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562 เป็นต้นไป โดยรับสมัครทุกวันที่ 1-25 ของเดือน หรือตามคณะกรรมการกำหนด

ข้อ 10. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องนำเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือ
- (2) สำเนาหนังสือสำคัญสมาคม
- (3) ใบรับรองแพทย์ ต้องใช้แบบฟอร์มของ กสธ. เท่านั้น ออกโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง จากสถานพยาบาลของรัฐ (ระบุที่ออกเป็นสถานพยาบาลของรัฐ)

ข้อ 11. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก จะมีสมาชิกภาพสมบูรณ์ เริ่มตั้งแต่วันที่คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิก โดยได้ชำระเงินค่าสมัคร และเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตตามอัตราที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. กำหนด แก่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. แล้ว และได้ยื่นใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกไว้แล้ว เงินค่าสมัครกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะไม่คืนให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- (1) สมาชิกภาพสมบูรณ์เริ่มคุ้มครองการเสียชีวิตด้วยอุบัติเหตุตั้งแต่วันที่ 1 ของเดือนถัดไป
- (2) สมาชิกภาพสมบูรณ์จากการเสียชีวิตทุกกรณีเมื่อครบ 2 ปี ในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ ต้องไม่เคยมีประวัติการรักษาด้วยโรคที่ระบุในใบรับรองแพทย์ตามที่ กสธ. กำหนด หรือโรคร้ายแรงอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นว่าอันตราย

20

- (3) สมาชิกภาพสมบูรณ์จากการเสียชีวิตด้วยโรคมะเร็ง เมื่อครบ 2 ปี ในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ ต้องไม่เคยมีประวัติการรักษาโดยโรคมะเร็งทุกชนิดมาก่อนการสมัคร
- (4) การเสียชีวิตด้วยการฆ่าตัวตาย ต่อเมื่อสมาชิกภาพสมบูรณ์ตามข้อ (1) มาแล้ว 1 ปีขึ้นไป
- (5) หากตรวจสอบพบว่าสมาชิกเสียชีวิตให้ข้อมูล ณ วันสมัคร ตามข้อบังคับข้อ 9 (2) โดยไม่เปิดเผยข้อเท็จจริง หรือแถลงข้อความนั้นเท็จ หรือหากตรวจสอบพบว่ามีการเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง ตามใบรับรองแพทย์ ที่ กสธ. กำหนดก่อนการสมัคร กสธ. ใช้สิทธิตัดรายชื่อพ้นสมาชิกภาพ กสธ. ตามข้อบังคับข้อ 14 (3) และ (6)

ข้อ 12. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะมอบหลักฐานการเป็นสมาชิกในรูปบัตรประจำตัวหรือหนังสือสำคัญสมาชิกให้แก่สมาชิกทุกคน สมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะมีหมายเลขประจำตัวสมาชิกได้หมายเลขเดียวเท่านั้น

ข้อ 13. ผู้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ได้แก่ ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์ต้นสังกัด เพื่อชำระหนี้สหกรณ์ ส่วนที่เหลือมอบให้ผู้รับเงินสงเคราะห์ที่ระบุในใบสมัครของสมาคม ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงจะถือว่าการเปลี่ยนแปลงด้วย

ข้อ 14. สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ถึงแก่ความตาย
- (2) ลาออก เป็นหนังสือตามแบบที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. กำหนด และให้มีผลตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 9
- (4) ถูกคัดชื่อออกเนื่องจากขาดส่งเงินค่าเบี้ยประกันชีวิต โดยกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. แจ้งเป็นหนังสือให้ไปชำระเงินค่าเบี้ยประกันตามข้อ 19 (2) แล้ว จำนวน 2 ครั้ง แต่ละครั้งมีเวลาห่างกัน 15 วัน ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด
- (5) ในกรณีที่สมาชิกสามัญพ้นสมาชิกภาพจากการลาออก ยกเว้นสมาชิกสามัญเสียชีวิตตามข้อบังคับข้อ 14 (1)
- (6) หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด และคณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติให้พ้นสมาชิกภาพ

การสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อนี้ สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกค่าสมัคร และเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตที่ได้ชำระตามข้อบังคับนี้คืนจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.

W

ข้อ 15. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพตามข้อ 14 (3) (4) (5) เพื่อทราบ นับตั้งแต่วันที่ที่ประชุมมีมติ ภายใน 15 วัน สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพตามข้อ 14 (4) ไม่มีสิทธิอุทธรณ์

หมวด 5

เงินค่าสมัคร และเงินค่าเบี้ยประกันชีวิต

ข้อ 16. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ต้องชำระเงินสมัครและเงินค่าเบี้ยประกันชีวิต ให้แก่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ดังนี้

- (1) เงินค่าสมัครแรกเข้า 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- (2) เงินค่าเบี้ยประกันชีวิต ปีละ 4,150.- บาท (สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) หรือตามประกาศของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. อาจเปลี่ยนแปลงตามอัตราและตามที่คณะกรรมการกำหนด

ปีแรกรวมเป็นเงิน 4,250.- บาท (สี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ปีต่อไปส่งเฉพาะเงินค่าเบี้ยประกันชีวิต อาจเปลี่ยนแปลงตามที่คณะกรรมการกำหนดตามอัตราและ

ในกรณีสมาชิกสมัครกับศูนย์ประสานงานสหกรณ์ต้นสังกัดให้สหกรณ์นั้นหักเงินร้อยละ 6 ของเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตเป็นค่าบริหารจัดการศูนย์ประสานงาน

ข้อ 17. การชำระเงินค่าสมัคร และเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตให้ชำระให้กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ภายในวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี ได้ดังนี้

- (1) ด้วยตนเอง ณ สำนักงานกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. หรือสหกรณ์ต้นสังกัด หรือสถานที่ที่กำหนด
- (2) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย บัญชีเลขที่ 108-0-64760-0 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี
- (3) โอนเงินเข้าบัญชีกระแสรายวันของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย บัญชีเลขที่ 108-6-09065-9 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี (รหัสหน่วยงาน/Company code : 92778)
- (4) ชำระผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส หรือ 7-ELEVEN ได้ทุกสาขา (รายการละไม่เกิน 49,000.- บาท) ค่าธรรมเนียม 10.- บาท ทั่วประเทศ (สามารถชำระได้ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคมของทุกปี)

W

การจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวรายได้มีปัญหาให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นที่สุด ผู้ถึงแก่ความตาย ทายาทโดยธรรมของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายไม่มีสิทธิเรียกร้อง หรือถือเป็นเหตุฟ้องร้องเรียกเงินดังกล่าวได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

หมวด 8

การใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน

ข้อ 22. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะใช้จ่ายเงินในการดำเนินกิจการ ดังนี้

- (1) ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของกรรมการ หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. กำหนด
- (2) เงินเดือนค่าจ้าง และค่าล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (3) ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าเช่าที่พักของเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (4) ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ เงินสวัสดิการที่จำเป็น และค่าเครื่องแบบของเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (5) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมใหญ่
- (6) ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาของกรรมการ และเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. กำหนด
- (7) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อที่ดิน อาคารและครุภัณฑ์ หรือการจัดจ้างก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (8) ค่าเช่าที่ดิน และอาคารสำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (9) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ ค่าซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคา
- (10) ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่าไปรษณีย์
- (11) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (12) ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ทำบัญชี ผู้ตรวจบัญชี ผู้สอบบัญชี ผู้ชำระบัญชี และค่าใช้จ่ายในการเลิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (13) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. กำหนด

ข้อ 23. เงินทุกประเภทที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ได้รับ ต้องนำฝากธนาคารของรัฐ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือสหกรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ในนามของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.

- (1) สำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จะเก็บรักษาเงินสดไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ได้ไม่เกิน 200,000 บาท
- (2) ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. มีอำนาจสั่งจ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ได้ไม่เกินครั้งละ 100,000 บาท
- (3) ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. โดยมติของคณะกรรมการการสั่งจ่ายเงินของประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ได้ครั้งละเกินกว่า 100,000 บาท
- (4) ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน ตามข้อ 24 อนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกที่ถึงแก่ความตายตามข้อ 21

ข้อ 24. ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน ในตำแหน่งรองประธานกรรมการ เลขานุการ และเหรัญญิก ต้องอนุมัติค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการก่อนการจ่ายเงินและการเบิกถอนเงินจากธนาคารให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คนลงนามร่วมกัน

ข้อ 25. เงินหรือผลประโยชน์ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ที่ได้รับมา หรือมีผู้บริจาค หรือดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินฝากธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือสหกรณ์ หรืออื่นใด ในนามของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ต้องตกเป็นของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ทั้งสิ้น

ข้อ 26. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นผู้ตรวจบัญชี และต้องรายงานผลให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน ผู้ตรวจบัญชีจะได้รับคำตอบแทนตามที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. กำหนด

หมวด 9

การประชุมใหญ่

ข้อ 27. นับแต่วันที่จัดตั้งกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. และคณะกรรมการเห็นชอบข้อบังคับ ผู้ริเริ่มก่อการจะต้องนัดสมาชิก กสธท. มาประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ภายใน 15 วัน เพื่อทราบข้อบังคับทั้งฉบับ

21

ข้อ 28. การประชุมใหญ่สามัญตามที่คณะกรรมการกำหนดหรือพร้อมกับการประชุมใหญ่ของ สสรท. เพื่อ

- (1) รับทราบรายงานกิจการในรอบปีที่ผ่านมา
- (2) พิจารณานุมัติบัญชีรายได้ รายจ่ายและบัญชีงบดุล
- (3) พิจารณาแนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหากองทุนสวัสดิการสมาชิก กสรท. พิจารณาวาระอื่นๆ

ข้อ 29. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสรท. จะเรียกประชุมใหญ่สามัญ ในกรณีที่ต้องขอความเห็นชอบหรือมติจากที่ประชุมใหญ่ ในการดำเนินกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสรท.

- (1) คณะกรรมการเรียกประชุม
- (2) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 50 คน ลงชื่อร่วมกันร้องขอต่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสรท. ให้เรียกประชุมใหญ่สามัญ เพื่อการใดการหนึ่ง

ในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอ ให้กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสรท. เรียกประชุมภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ

ข้อ 30. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสรท. จะส่งหนังสือนัดประชุมใหญ่ไปยังสมาชิกหรือสหกรณ์ต้นสังกัดก่อนวันนัดประชุม ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน หนังสือเชิญประชุมต้องระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุม พร้อมทั้งรายละเอียดและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปด้วย

ข้อ 31. การประชุมใหญ่ ต้องมีสมาชิกร่วมประชุมร่วมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 32. ในการประชุมใหญ่ สมาชิกคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 33. การออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่ ให้เลือกปฏิบัติได้ในแต่ละวาระการประชุมโดย

- (1) ออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย ให้ใช้วิธียกมือหรือ
- (2) ออกเสียงลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีกาบัตรลงคะแนน

การนับคะแนนเสียง ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมเป็นกรรมการนับคะแนนจำนวน ไม่น้อยกว่าสามคน

ข้อ 34. สมาชิกจะมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่น ซึ่งมีชื่อสมาชิกมาประชุมใหญ่ และออกเสียงแทนตนได้ ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งรับมอบฉันทะได้คนเดียว

ข้อ 35. ในกรณีที่จะมีมติเรื่องใด ถ้าส่วนได้เสียของกรรมการ หรือสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ผู้ขัดกับประโยชน์ได้เสียของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. กรรมการหรือสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ผู้นั้นจะออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 36. ให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ ถ้าประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้าทั้งประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. และรองประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

หมวด 10

คณะกรรมการ

ข้อ 37. คณะกรรมการผู้ดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. มีจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน และไม่เกิน 9 คน ประกอบด้วย สมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. เลือกกันเองให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เจริญญิก เลขานุการ และกรรมการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.

ให้คณะกรรมการเป็นผู้แทนของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ในกิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ในการนี้คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนขึ้นทำการแทนก็ได้

บทบาทหน้าที่แต่ละตำแหน่งของกรรมการ

ประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. เป็นผู้แทนกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ในทางติดต่อกับบุคคลภายนอก และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.

รองประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยประธานกรรมการในการบริหารกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ปฏิบัติตามที่ประธานกรรมการ ได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒๖

เลขานุการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. นัดการประชุม กรรมการ การประชุมใหญ่ จัดและรักษารายงานการประชุม ดำเนินการจดทะเบียนกรรมการ จดทะเบียน แก๊ซ หรือเพิ่มเติมข้อบังคับและรายงานทะเบียนสมาชิก บัญชี งบการเงิน และ ปฏิบัติตามคำสั่งของ ประธานกรรมการตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุม ต่างๆ ของกองทุน

เหรียญก มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. เป็นผู้จัดทำบัญชี รายได้-รายจ่าย บัญชี งบการเงิน ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ทางการเงิน บัญชีของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ไว้เพื่อการตรวจสอบ รายงานฐานะการเงิน และงบ การเงินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ต่อคณะกรรมการและที่ประชุมใหญ่

กรรมการตำแหน่งอื่นๆ มีหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

ข้อ 38. กรรมการของกองทุนที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ผู้จัดการ หรือฝ่ายจัดการ อาจได้รับ ค่าจ้าง หรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ตามมติที่คณะกรรมการ กำหนด และกรรมการของกองทุนจะได้รับเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ หรือเงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนอง เดียวกันจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ตามที่ได้วางระเบียบไว้ให้จ่ายตามมติที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 39. กรรมการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ย่อมพ้นจากตำแหน่งได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ถึงแก่ความตาย
- (2) ลาออกโดยทำเป็นหนังสือ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 37

ในกรณีกรรมการพ้นสภาพตามข้อ 39 (1) (2) และ (3) ให้คณะกรรมการที่เหลือสรรหาบุคคลที่มี คุณสมบัติตามข้อ 37 ทดแทนกรรมการที่ว่างได้

ข้อ 40. ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ประธาน กรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. หรือกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จะเรียกประชุมก็ได้

ข้อ 41. การประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมดจึงจะนับเป็นองค์ประชุม

ข้อ 42. ให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. เป็นประธานในที่ประชุมถ้าประธาน กรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการกองทุน สวัสดิการสมาชิก กสธ. เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าทั้งประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. และรองประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุม

๒

เลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุม ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 43. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. ทั้งปวง และให้รวมถึง

(1) ดำเนินกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. ให้เป็นไปตาม ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมใหญ่ หรือกฎหมายอื่น

(2) วางระเบียบให้การปฏิบัติงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับ

(3) ว่าจ้างแต่งตั้ง ถอดถอนเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท.

(4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารหลักฐานทางการเงินและบัญชี ทะเบียนสมาชิกและทรัพย์สินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท.

(5) พิจารณาจัดทำประกันกลุ่มกับบริษัทประกันชีวิต ตามพระราชบัญญัติประกันชีวิต พ.ศ. 2535 หรือเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ องค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้สิทธิประโยชน์ของสมาชิกจะต้องสูงสุด

(6) แต่งตั้งอนุกรรมการ หรือที่ปรึกษากองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. ตามความเหมาะสม

(7) แก้ไขหรือเพิ่มเติมระเบียบ ข้อบังคับ และการเลิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้มาประชุม

หมวด 11

การเลิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. และการชำระบัญชี

ข้อ 44. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. ย่อมเลิกด้วยเหตุในเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก

(2) ศาลสั่งให้เลิก

ข้อ 45. เมื่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. ต้องเลิกไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้มีการชำระบัญชี ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาแต่งตั้ง ผู้ชำระบัญชีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลิก ผู้ชำระบัญชีได้รับคำตอบแทนของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. ตามที่นายทะเบียนกำหนด

ข้อ 46. ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. จัดการรักษาทรัพย์สินทั้งหมดของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. ไว้จนกว่าผู้ชำระบัญชีจะเรียกให้ส่งมอบ

ข้อ 47. ผู้ชำระบัญชีต้องทำงบทางการเงินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ส่งให้ผู้สอบบัญชี เพื่อตรวจรับรองว่าถูกต้อง เมื่อผู้สอบบัญชีรับรองงบทางการเงินแล้วให้ผู้ชำระบัญชีรับรองงบทางการเงิน ต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติต่อไป

ข้อ 48. เมื่อได้ชำระบัญชีแล้วถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่จะโอนไปให้แก่ สมาคม สสท. หรือนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกุศลสาธารณะ

ข้อ 49. สมาชิกถึงแก่กรรมก่อนระยะเวลาที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติรับเป็นสมาชิก หรือถึงแก่กรรม ด้วยสาเหตุการฆ่าตัวตาย ภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่สมาชิกภาพสมบูรณ์ ไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการ สงเคราะห์ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 50. ให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด 12

บทเฉพาะกาล

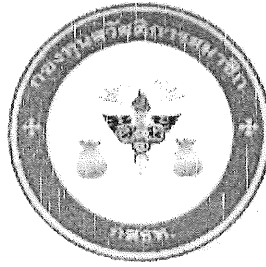
ข้อ 51. ยกเลิกการรับสมัครสมาชิกประเภทสมทบคู่สมรส และบุตรตามข้อบังคับข้อ 9 (1) ข้อ 1.2 ประเภทสมทบที่เป็นสมาชิก สสท. 1.2.3 เป็นคู่สมรส หรือบุตรของสมาชิก และเป็นสมาชิก ของสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

ทั้งนี้ สำหรับสมาชิกที่สมัครใหม่ตามข้อ 51 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

(ดร.มะณู บุญศรีมณีชัย)

ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการ
สมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย



ระเบียบ

กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2565

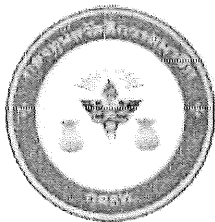
ตามที่สมาคมสถาปนากิจสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (สสท.) โดยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 3/2558 ครั้งที่ 9/1 วันที่ 21 ตุลาคม 2558 ได้มีมติเห็นชอบให้จัดตั้งกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย และเห็นชอบข้อบังคับกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2558 โดยเสนอที่ประชุมใหญ่วิสามัญกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ครั้งแรก เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2558 ณ ห้องประชุมโรงแรมโกลเด้นคราวน์ พลาซ่า หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา มีมติรับทราบ และถือปฏิบัติข้อบังคับทั้งฉบับ นั้น

ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2563 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้เปลี่ยนจากข้อบังคับกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2563 เป็นระเบียบกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2563 และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2565 ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2565" คำย่อใช้ "กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. หรือ กสท."

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ นับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 3. เครื่องหมายของ กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย เป็นรูปลักษณะ มีงูพันคบเพลิง และถุงเงินสองถุง และมีชื่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. อยู่รอบวงกลม ดังนี้



ถุงเงินสองถุง หมายถึง เงินกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย กสท. ล้วนที่ 2 และ กสท. ล้วนที่ 3

งูพันคบเพลิง หมายถึง บุคลากรสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

ศาลจังหวัดศรีสะเกษ
เลขคดี ผบ./พ./อ. ๑๖๕๔/๒๕๖๕
คดีที่ ๑๖-๒-๒๕๖๕
อ้าง ศาลหมายเลข ๑๖-๒-๒๕๖๕
ผู้พิพากษา
F ๑ มี.ค. 25๖๕

รับรองสำเนาถูกต้อง

๒๓/๑

หมวด 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 4. ความหมายในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“กสธ. ล้านที่ 2” หมายความว่า สวัสดิการที่กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทยจัดตั้งขึ้น เป็นล้านที่ 2

“กสธ. ล้านที่ 3” หมายความว่า สวัสดิการที่กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทยจัดตั้งขึ้น เป็นล้านที่ 3

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“สมาคม/สสธ.” หมายความว่า สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“รองผู้จัดการ” หมายความว่า รองผู้จัดการกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“หัวหน้าสำนักงาน” หมายความว่า บุคคลที่กองทุนจ้างไว้ เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานของกองทุน

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“สมาชิกสหกรณ์” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ที่เป็นสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“เงินค่าสมัคร” หมายความว่า เงินซึ่งเรียกเก็บจากผู้ซึ่งสมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาทรณสุขไทย

“เงินค่าเบี้ยประกันชีวิต” หมายความว่า เงินที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. เรียกเก็บจากสมาชิกประจำปี เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตกับบริษัทประกันชีวิต ตามที่คณะกรรมการกองทุนเห็นชอบ โดยยึดถือผลประโยชน์สูงสุดของสมาชิกเป็นสำคัญ

“เงินสวัสดิการสงเคราะห์” หมายความว่า เงินที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. หรือเงินสินไหมที่มอบให้ทายาทสมาชิกช่วยเหลือสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตาย

“ศูนย์ประสานงาน” หมายความว่า ศูนย์ประสานงานกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

“กองทุนเพื่อความมั่นคง” หมายความว่า กองทุนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อความมั่นคงของ กสธท. และสมาชิก

หมวด 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 5. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. มีวัตถุประสงค์เพื่อทำการสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกซึ่งถึงแก่ความตายเพิ่มอีก 2 ล้านบาท โดยมีได้ประสงค์จะหาทำไร หรือรายได้เพื่อแบ่งปันกัน ซึ่งการตายรวมถึงการสาบสูญตามคำสั่งศาลเพิ่มเติมอีกส่วนหนึ่ง ให้ครอบครัวสมาชิกในการดำรงชีพที่มีคุณภาพชีวิตและเป็นหลักประกันเงินกู้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ทั้งนี้ กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. นี้ไม่ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจสมาคม

หมวด 3

ที่ตั้งสำนักงานและวันเวลาเปิดทำการ

ข้อ 6. สำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ตั้งอยู่เลขที่ 199/9 อาคารเพชรสะพานบุญ ชั้น 4 หมู่ 2 ถนนนครินทร์ ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ 0 2496 1350 – 57 มือถือ 09 2581 8080 , 09 2592 4199 โทรสาร 0 2496 1359

ข้อ 7. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จะเปิดทำการในวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. หยุดทำการในวันเสาร์และวันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์

หมวด 4

วิธีการรับสมาชิกและการขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 8. ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ต้องยื่นใบสมัครตามแบบของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ด้วยตนเอง ณ ที่ตั้งของสำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ในวันเวลาเปิดทำการ หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ต้นสังกัด หรือสถานที่ที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. กำหนด

ข้อ 9. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก กสธ. ล้วนที่ 2 และ กสธ. ล้วนที่ 3 โดยสมัครใจต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

9.1 เป็นสมาชิกสมาคมพยาบาลกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ดังนี้

9.1.1 ประเภทสามัญ เป็นสมาชิก สสธ. ดังนี้

เป็นสมาชิกสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล สาธารณสุขและสหกรณ์ ออมทรัพย์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ที่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์เท่านั้น หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

9.1.2 ประเภทสมทบที่เป็นสมาชิก สสธ. ดังนี้

- (1) เป็นสมาชิกประเภทสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล สาธารณสุข และสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ที่เป็นพนักงาน ราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) และลูกจ้างชั่วคราวเท่านั้น หรือ
- (2) เป็นเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย หรือ เจ้าหน้าที่สมาคมพยาบาลกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย หรือ กรรมการดำเนินการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือเจ้าหน้าที่ชุมนุมสหกรณ์ ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด หรือ
- (3) เป็นคู่สมรส หรือบุตรของสมาชิก ตามข้อ 9.1.1 และข้อ 9.1.2 (1) (2) ที่ประกอบ อาชีพทุกอาชีพ ยกเว้นอาชีพเกษตรกร และผู้ที่ไม่ได้ประกอบอาชีพ (ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป)

9.2 ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก กสธ. ต้องมีอายุ ดังต่อไปนี้

9.2.1 กสธ. ล้วนที่ 2 มีอายุตั้งแต่ 20 – 64 ปี 6 เดือน ณ วันสมัคร หรือตามประกาศ ของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (กสธ.) หรือ ตามที่คณะกรรมการกำหนดเป็นวาระปกติหรือวาระพิเศษตามความเหมาะสม

9.2.2 กสธ. ล้วนที่ 3 มีอายุตั้งแต่ 20 - 64 ปี 6 เดือน ณ วันสมัคร หรือตามประกาศ ของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (กสธ.) หรือ ตามที่คณะกรรมการกำหนด ดังนี้

- (1) เป็นสมาชิก กสธ. ล้วนที่ 2 ที่มีอายุตั้งแต่ 20 – 64 ปี 6 เดือน
- (2) กรณีที่ยังไม่ได้เป็นสมาชิก กสธ. ล้วนที่ 2 แต่เป็นสมาชิก สสธ. ล้วนที่ 1 แล้ว แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

(2.1) เป็นสมาชิก สสท. ลำดับที่ 1 แล้ว ที่มีอายุตั้งแต่ 20 – 59 ปี

(2.2) เป็นสมาชิก สสท. ลำดับที่ 1 แล้ว ที่มีอายุเกิน 59 ปี แต่ไม่เกิน 64 ปี 6 เดือน (วาระพิเศษ) และต้องสมทบเงินตามจำนวนที่กำหนดเข้ากองทุนเพื่อความมั่นคงที่ กสท. จัดตั้งขึ้น หรือตามประกาศการรับสมัครสมาชิกในรอบวาระพิเศษ ทั้งนี้ อนุโลมให้สมัครสมาชิก กสท. ลำดับที่ 2 และ กสท. ลำดับที่ 3 พร้อมกันได้ โดยสมาชิกสามัญต้องสมัครก่อน สมาชิกสมทบจึงสมัครได้

(3) กรณีที่ยังไม่ได้สมัครเป็นสมาชิก สสท. ลำดับที่ 1 ต้องมีอายุไม่เกิน 54 ปีบริบูรณ์

กรณีที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิกสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย (สสท.) อนุโลมให้สมัครสมาชิก สสท. ลำดับที่ 1 กสท. ลำดับที่ 2 และ กสท. ลำดับที่ 3 พร้อมกันได้

ทั้งนี้สมาชิกสามัญจะต้องสมัครเป็นสมาชิก กสท. ก่อน สมาชิกสมทบจึงจะสมัครได้ หรืออนุโลมให้สมัครพร้อมกันได้

9.3 มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากประวัติการรักษาและไม่ป่วยเป็นโรคเหล่านี้มาก่อน วันสมัคร ดังนี้

- (1) โรคมะเร็ง
- (2) โรคหัวใจ
- (3) โรควัณโรค
- (4) โรคปอดเรื้อรัง
- (5) โรคเบาหวานขั้นรุนแรง
- (6) ภาวะไตวาย(ล้างไต)
- (7) โรคเอดส์
- (8) โรคตับแข็ง
- (9) โรคเอสแอลอี (SLE)
- (10) โรคอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นว่าอันตราย

โดยผู้สมัครสมาชิก กสท. ต้องยินยอมเปิดเผยประวัติสุขภาพ ด้วยการยืนยันว่าถ้อยแถลงที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครสมาชิก กสท. แผลงข้อความอันเป็นเท็จแล้ว ให้ กสท. ตัดสิทธิ์จากการเป็นสมาชิก กสท. ตามระเบียบ กสท. ข้อ 14 (3) ได้ทันที และไม่มีสิทธิ์ที่จะรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว หรือเงินสินไหมเมื่อเสียชีวิต รวมทั้งไม่ตั้งใจที่จะเรียกร้องเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว หรือเงินอื่นใดจาก กสท. ทั้งสิ้น โดยผู้สมัครสมาชิก กสท. ต้องยินยอมปฏิบัติตามระเบียบของ กสท. ทุกประการ

ข้อ 10. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก กสธ. ล้วนที่ 2 และ กสธ. ล้วนที่ 3 ต้องนำเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (2) สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมัครสมาชิกประเภทสมทบคู่สมรส)
- (3) สำเนาหนังสือสำคัญสมาคม สสท.
- (4) ใบรับรองแพทย์ ต้องใช้แบบฟอร์มของ กสธ. เท่านั้น ออกโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง จากสถานพยาบาลของรัฐ (ระบุที่ออกเป็นสถานพยาบาลของรัฐ)

ข้อ 11. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก กสธ. จะมีสมาชิกภาพสมบูรณ์ เริ่มตั้งแต่วันที่คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิก โดยได้ชำระเงินค่าสมัคร และเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตตามอัตราที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. กำหนดแก่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. แล้ว และได้ยื่นใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกไว้แล้ว เงินค่าสมัคร กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะไม่คืนให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- (1) สมาชิกภาพสมบูรณ์จากการเสียชีวิตด้วยอุบัติเหตุ ตั้งแต่วันที่ 1 ของเดือนถัดไป
- (2) สมาชิกภาพสมบูรณ์จากการเสียชีวิตด้วยอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วย (ยกเว้นโรคมะเร็ง) เมื่อครบ 2 ปี ในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ ต้องไม่เคยมีประวัติการรักษาด้วยโรคที่ระบุในใบรับรองแพทย์ตามที่ กสธ. กำหนด หรือโรคร้ายแรงอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นว่าอันตรายมาก่อนการสมัคร
- (3) สมาชิกภาพสมบูรณ์จากการเสียชีวิตด้วยโรคมะเร็ง เมื่อครบ 3 ปี ในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ ต้องไม่เคยมีประวัติการรักษาด้วยโรคมะเร็งทุกชนิดมาก่อนการสมัคร
- (4) การเสียชีวิตด้วยการฆ่าตัวตาย ต่อเมื่อสมาชิกภาพสมบูรณ์ตามข้อ (1) มาแล้ว 1 ปีขึ้นไป
- (5) หาก กสธ. ตรวจสอบภายหลังการอนุมัติรับเป็นสมาชิกแล้วพบว่า สมาชิกกราบใด (ทั้งที่มีชีวิตอยู่ หรือเสียชีวิตไปแล้ว) ให้ข้อมูล ณ วันสมัคร ตามระเบียบ กสธ. ข้อ 9.3 โดยไม่เปิดเผยข้อความจริง หรือแถลงข้อความนั้นเป็นเท็จ หรือพบว่ามีประวัติการรักษาโรคตามที่ระบุในใบรับรองแพทย์ของ กสธ. หรือโรคร้ายแรงอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นว่าอันตรายมาก่อนการสมัคร ให้ กสธ. ใช้สิทธิตัดรายชื่อพ้นสภาพการเป็นสมาชิก กสธ. ตามระเบียบ กสธ. ข้อ 14 (1) (3) และ (7) ได้

ข้อ 12. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะมอบหลักฐานการเป็นสมาชิกในรูปบัตรประจำตัว หรือหนังสือสำคัญสมาชิกให้แก่สมาชิกทุกคน สมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ล้วนที่ 2 จะมีหมายเลขประจำตัวสมาชิกได้หมายเลขเดียวเท่านั้น และ กสธ. ล้วนที่ 3 จะมีหมายเลขประจำตัวสมาชิกได้หมายเลขเดียวเท่านั้น

ข้อ 13. ผู้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ได้แก่ ผู้รับเงินสงเคราะห์ที่ระบุในใบสมัครของ สสท. และ/หรือผู้รับเงินสงเคราะห์ที่ระบุในใบสมัครของ สสท. มอบอำนาจให้สหกรณ์ออมทรัพย์ต้นสังกัด เพื่อหักชำระหนี้ของสมาชิกที่เสียชีวิตก่อน หรือกรณีสมัครตรงจะมอบเงินให้ผู้รับเงินสงเคราะห์ที่ระบุไว้ในใบสมัครของ สสท. โดยตรง และถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ของ สสท. จะถือว่า กสท. มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ด้วย

ข้อ 14. สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ถึงแก่ความตาย
- (2) ลาออก เป็นหนังสือตามแบบที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. ลานที่ 2 และ กสท. ลานที่ 3 กำหนด และให้มีผลตั้งแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก
ในการณิลาออก กสท. ลานที่ 2 จะมีผลทำให้ กสท. ลานที่ 3 พ้นสมาชิกภาพไปด้วย
- (3) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 9 ณ วันสมัคร เมื่อตรวจพบภายหลังอนุมัติรับเป็นสมาชิกแล้วพบว่า สมาชิกรายใด (ทั้งที่มีชีวิตอยู่ หรือเสียชีวิตไปแล้ว) ให้ ข้อมูล ณ วันสมัครตามข้อระเบียบ กสท. ข้อ 9.3 โดยไม่เปิดเผยข้อความจริง หรือแถลงข้อความนั้นเป็นเท็จ หรือพบว่ามิประพฤติการรักษาโรคตามที่ระบุในใบรับรองแพทย์ของ กสท. หรือโรคร้ายแรงอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นว่าอันตรายมาก่อนการสมัคร ให้ กสท. ใช้สิทธิตัดรายชื่อพ้นสมาชิกภาพการเป็นสมาชิกของ กสท. ตามระเบียบ กสท. ข้อ 14 (1) (3) และ (7) ได้ และให้ถือว่า การสมัครนั้นเป็นโมฆะตั้งแต่วันรับสมัครทันที ทั้งนี้ สมาชิกรายนั้นจะไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว หรือเงินสินไหม ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- (4) ถูกตัดชื่อออกเนื่องจากขาดส่งเงินค่าเบี้ยประกันชีวิต โดยกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. ลานที่ 2 และ/หรือ กสท. ลานที่ 3 แจ้งเป็นหนังสือให้ไปชำระเงินค่าเบี้ยประกันตามข้อ 21 (2) แล้ว จำนวน 2 ครั้ง แต่ละครั้งมีเวลาห่างกัน 15 วัน ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี หรือตามที่ กสท. กำหนด ซึ่งครั้งสุดท้ายได้ทำหนังสือลงทะเบียนแบบตอบรับ หรือ กสท. ติดต่อหาหลักแหล่งที่อยู่ไม่ได้ หรือขาดส่งเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตโดยไม่มีเหตุผล และคณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติให้พ้นสมาชิกภาพ
- (5) กรณีพ้นสมาชิกภาพจาก สสท.
- (6) กรณีสมาชิกสามัญพ้นสมาชิกภาพจากการลาออก หรือพ้นสมาชิกภาพ จะมีผลทำให้สมาชิกสมทบพ้นสมาชิกภาพไปด้วย ยกเว้นสมาชิกสามัญเสียชีวิตตามระเบียบ กสท. ข้อ 14 (1)
- (7) หรือกรณีอื่นๆ ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการ กสท.

การสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อนี้ สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกค่าสมัคร และเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตที่ได้ชำระตามระเบียบนี้คืนจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. ลานที่ 2 และ กสท. ลานที่ 3

ข้อ 15. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จะแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพตามข้อ 14 (2) (3) (4) (5) (6) และ (7) เพื่อทราบ นับตั้งแต่วันที่ที่ประชุมมีมติ ภายใน 15 วัน

สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพตามข้อ 14 (2) (3) (4) (5) (6) และ (7) มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ที่ได้รับหนังสือ หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยให้คณะกรรมการวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ยื่นอุทธรณ์ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

หมวด 5

เงินค่าสมัคร เงินค่าเบี้ยประกันชีวิต และเงินค่าบริหารจัดการศูนย์ประสานงาน

ข้อ 16. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ต้องชำระเงินสมัคร และเงินค่าเบี้ยประกันชีวิต ให้แก่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ดังนี้

16.1 เงินค่าสมัครแรกเข้า 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

16.2 เงินค่าเบี้ยประกันชีวิตรายปีตามประกาศของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ล้านที่ 2 และ กสธท. ล้านที่ 3 ตามที่คณะกรรมการกำหนด ตามอัตราภาระหรือจำนวนสมาชิกที่เสียชีวิต

ทั้งนี้ กสธท. จะคืนเงินให้แก่สมาชิกเท่าที่สมาชิกผู้นั้นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินค่าเบี้ยประกันชีวิต

ข้อ 17. เงินค่าบริหารจัดการศูนย์ประสานงาน กสธท. จะจัดสรรเงินค่าบริหารให้ศูนย์ประสานงานร้อยละ 6 ของเงินค่าเบี้ยประกันชีวิต หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 18. การชำระเงินค่าสมัคร และเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตให้ชำระให้กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ล้านที่ 2 และ กสธท. ล้านที่ 3 ภายในวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด ได้ดังนี้

- (1) ด้วยตนเอง ณ สำนักงานกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ล้านที่ 2 และ กสธท. ล้านที่ 3 หรือสหกรณ์ต้นสังกัด หรือสถานที่ที่กำหนด
- (2) โอนเงินเข้าบัญชีกระแสรายวันของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย บัญชีเลขที่ 108-6-09065-9 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี (รหัสหน่วยงาน/Company code : 92778)
- (3) ชำระผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส หรือ 7-ELEVEN ได้ทุกสาขา (รายการละไม่เกิน 49,000.- บาท) ค่าธรรมเนียม 10.- บาท ทั่วประเทศ (สามารถชำระได้ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคมของทุกปี)

การรับเงินทุกประเภท กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จะออกหลักฐานการรับเงินทุกครั้งตามแบบที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. กำหนด

ข้อ 19. การชำระเงินค่าเบี้ยประกันชีวิต กสธท. ล้านที่ 2 และ กสธท. ล้านที่ 3 สำหรับสมาชิกรายเก่าสมาชิกต้องชำระให้ กสธท. ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กสธท. ให้ไปชำระเงิน หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด 6

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ 20. สมาชิกมีสิทธิดังต่อไปนี้

- (1) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ต่อคณะกรรมการและเรียกร้องให้คณะกรรมการการทำให้หรืองดเว้นการกระทำ เพื่อประโยชน์ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (2) สิทธิอื่นใดเช่นเดียวกับ สสท.

ข้อ 21. สมาชิกมีหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามระเบียบ และตามประกาศของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (2) ชำระเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตให้เรียบร้อยภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ให้ไปชำระเงิน หรือตามที่ กสธ. กำหนด
- (3) เก็บรักษาบัตรประจำตัวสมาชิก หรือหนังสือสำคัญสมาชิก
- (4) แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ชื่อสกุล หรือ วัน เดือน ปีเกิด ต่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

หมวด 7

วิธีการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว หรือเงินสินไหม

ข้อ 22. เมื่อสมาชิกผู้ใดถึงแก่ความตาย กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว หรือเงินสินไหม กสธ. ลำดับที่ 2 รายละ 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และ/หรือ กสธ. ลำดับที่ 3 รายละ 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะไม่หักค่าบริหาร ให้แก่สหกรณ์เพื่อชำระหนี้ที่สมาชิกรายนั้นสังกัดอยู่ กรณีมีภาระหนี้ต่อศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์ก่อน ส่วนที่เหลือให้จ่ายบุคคลในครอบครัวของสมาชิกรายนั้นตามระเบียบ กสธ. ข้อ 13 มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว หรือเงินสินไหม หรือกรณีที่สหกรณ์ต้นสังกัดไม่ได้เป็นศูนย์ประสานงานจะจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ หรือเงินสินไหมให้กับทายาทสมาชิกโดยตรง

ข้อ 23. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว หรือเงินสินไหมให้แก่ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์และผู้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ ภายใน 90 วัน นับจากวันที่ได้รับเอกสารครบ หรือพร้อมกับเงินสงเคราะห์ครอบครัวของ สสท. หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

การจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวรายใดมีปัญหาให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นที่สุด ผู้ถึงแก่ความตาย ทายาทโดยธรรมของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายไม่มีสิทธิเรียกร้อง หรือถือเป็นเหตุฟ้องร้องเรียกเงินดังกล่าวได้ ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

หมวด 8

การใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน

ข้อ 24. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จะใช้จ่ายเงินในการดำเนินการ ดังนี้

- (1) ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของกรรมการ หรือบุคคลอื่น ที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. กำหนด
- (2) เงินเดือนค่าจ้าง และค่าล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.
- (3) ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักของเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.
- (4) ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ เงินสวัสดิการที่จำเป็น และค่าเครื่องแบบของเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.
- (5) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชุมใหญ่
- (6) ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาของกรรมการ และเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. กำหนด
- (7) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อที่ดิน อาคาร และครุภัณฑ์ หรือการจัดจ้างก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.
- (8) ค่าเช่าที่ดิน และอาคารสำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.
- (9) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ ค่าซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคา
- (10) ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่าไปรษณีย์
- (11) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.
- (12) ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ทำบัญชี ผู้ตรวจบัญชี ผู้สอบบัญชี ผู้ชำระบัญชี และค่าใช้จ่ายในการเลิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.
- (13) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. กำหนด

ข้อ 25. เงินทุกประเภทที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ได้รับต้องนำฝากธนาคารของรัฐ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือสหกรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ในนามของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.

- (1) สำนักงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. จะเก็บรักษาเงินสดไว้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน 200,000 บาท
- (2) ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. มีอำนาจสั่งจ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ได้ไม่เกินครั้งละ 100,000 บาท
- (3) ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. โดยมติของคณะกรรมการการสั่งจ่ายเงินของประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ได้ครั้งละเกินกว่า 100,000 บาท

- (4) ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน ตามข้อ 26 อนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์ครอบครัว หรือเงินสินไหมสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย ตามข้อ 23

ข้อ 26. ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน ในตำแหน่งรองประธานกรรมการ เลขานุการ และเหรัญญิก ต้องอนุมัติค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการก่อน การจ่ายเงิน และการเบิกถอนเงินจากธนาคารให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คนลงนามร่วมกัน

ข้อ 27. เงินหรือผลประโยชน์ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ที่ได้รับมาหรือมีผู้บริจาค หรือ ดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินฝากธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือสหกรณ์ หรืออื่นใด ในนามของกองทุน สวัสดิการสมาชิก กสธ. ต้องตกเป็นของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ทั้งสิ้น

ข้อ 28. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นผู้ตรวจบัญชี และต้อง รายงานผลให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน ผู้ตรวจบัญชีจะได้รับคำตอบแทนตามที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. กำหนด

หมวด 9

การประชุมใหญ่

ข้อ 29. นับแต่วันที่จัดตั้งกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. และคณะกรรมการเห็นชอบข้อบังคับ ผู้ริเริ่มก่อการจะต้องนัดสมาชิก กสธ. มาประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ภายใน 15 วัน เพื่อทราบระเบียบ ทั้งฉบับ

ข้อ 30. การประชุมใหญ่สามัญตามที่คณะกรรมการกำหนด หรือพร้อมกับการประชุมใหญ่ของ สสธ. เพื่อ

- (1) รับทราบรายงานกิจการในรอบปีที่ผ่านมา
- (2) รับทราบบัญชีรายได้ รายจ่าย และบัญชีงบดุล
- (3) รับทราบแนวทางการพัฒนา และแก้ไขปัญหากองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (4) รับทราบวาระอื่นๆ

ข้อ 30. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ในกรณีที่ต้องขอความเห็นชอบ หรือมติจากที่ประชุมใหญ่ ในการดำเนินกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.

- (1) คณะกรรมการเรียกประชุม
- (2) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 50 คน ลงชื่อร่วมกันร้องขอต่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อการใดการหนึ่ง

ในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอให้กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. เรียกประชุมภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับคำร้องขอ

ข้อ 32. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จะส่งหนังสือนัดประชุมใหญ่ไปยังสมาชิก หรือสหกรณ์ต้นสังกัด ก่อนวันนัดประชุม ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน หนังสือเชิญประชุมต้องระบุสถานที่ วัน เวลาและระเบียบวาระการประชุม พร้อมทั้งรายละเอียด และเอกสารที่เกี่ยวข้องไปด้วย

ข้อ 33. การประชุมใหญ่ ต้องมีสมาชิกร่วมประชุมร่วมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก ทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 34. ในการประชุมใหญ่สมาชิกคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 35. การออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่ ให้เลือกปฏิบัติได้ในแต่ละวาระการประชุมโดย

(1) ออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย ให้ใช้วิธียกมือหรือ

(2) ออกเสียงลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีการับัตรลงคะแนน

การนับคะแนนเสียง ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมเป็นกรรมการนับคะแนนจำนวน ไม่น้อยกว่าสามคน

ข้อ 36. สมาชิกจะมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่น ซึ่งมีใช้สมาชิกมาประชุมใหญ่ และออกเสียงแทนตนได้ ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งรับมอบฉันทะได้คนเดียว

ข้อ 37. ในกรณีที่จะมีมติเรื่องใด ถ้าส่วนได้เสียของกรรมการ หรือสมาชิกของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ผู้ใดขัดกับประโยชน์ได้เสียของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. กรรมการ หรือสมาชิกของกองทุนสวัสดิการ สมาชิก กสธ. ผู้นั้นจะออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 38. ให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ ถ้าประธาน กรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการ กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้าทั้งประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. และรองประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุม เลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

หมวด 10

คณะกรรมการ

ข้อ 39. คณะกรรมการผู้ดำเนินการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. มีจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน และไม่เกิน 9 คน ประกอบด้วย สมาชิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. เลือกกันเองให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรณญิก เลขานุการ และกรรมการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.

ให้คณะกรรมการเป็นผู้แทนของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ในกิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ในการนี้คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนขึ้นทำการแทนก็ได้

บทบาทหน้าที่แต่ละตำแหน่งของกรรมการ

ประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ แนวทางการปฏิบัติ และวัตถุประสงค์ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. เป็นผู้แทนกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ในการติดต่อหรือลงนามเอกสารสำคัญ ทำธุรกรรมกับบุคคลภายนอก และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท.

รองประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยประธานกรรมการในการบริหารกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ปฏิบัติตามที่ประธานกรรมการได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

เลขานุการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. นัดการประชุม กรรมการ การประชุมใหญ่ จัดและรักษารายงานการประชุม ดำเนินการจดทะเบียนกรรมการจดทะเบียนแก้ไข หรือเพิ่มเติมระเบียบ และรายงานทะเบียนสมาชิก บัญชี งบการเงิน และปฏิบัติตามคำสั่งของประธานกรรมการตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆ ของกองทุน

เหรณญิก มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. เป็นผู้จัดทำบัญชี รายได้ - รายจ่าย บัญชี งบการเงิน ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ทางการเงิน บัญชีของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ไว้เพื่อการตรวจสอบ รายงานฐานะการเงิน และงบการเงินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ต่อคณะกรรมการและที่ประชุมใหญ่

กรรมการตำแหน่งอื่น ๆ มีหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

ข้อ 40. กรรมการของกองทุนที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ผู้จัดการ หรือฝ่ายจัดการ อาจได้รับค่าจ้าง หรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ตามมติที่คณะกรรมการกำหนด และกรรมการของกองทุนจะได้รับเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ หรือเงินหรือประโยชน์อย่างอื่นทำนองเดียวกันจากกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธท. ตามที่ได้วางระเบียบไว้ให้จ่ายตามมติที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 41. กรรมการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ย่อมพ้นจากตำแหน่งได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ถึงแก่ความตาย
- (2) ลาออกโดยทำเป็นหนังสือ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 39

ในกรณีกรรมการพ้นสภาพตามข้อ 41 (1) (2) และ (3) ให้คณะกรรมการที่เหลือสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ 39 ทดแทนกรรมการที่ว่างได้

ข้อ 42. ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. หรือกรรมการไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จะเรียกประชุมก็ได้

ข้อ 43. การประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะนับเป็นองค์ประชุม

ข้อ 44. ให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าทั้งประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. และรองประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุม ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 45. คณะกรรมการมีอำนาจ และหน้าที่ในการดำเนินกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ทั้งปวง และให้รวมถึง

- (1) ดำเนินกิจการของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ให้เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และมติของที่ประชุมใหญ่ หรือกฎหมายอื่น
- (2) กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ให้เป็นไปตามระเบียบของกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย
- (3) ว่าจ้างแต่งตั้ง ถอดถอนเจ้าหน้าที่กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (4) จัดทำ และเก็บรักษาเอกสารหลักฐานทางการเงิน และบัญชี ทะเบียนสมาชิก และทรัพย์สินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ.
- (5) พิจารณาจัดทำประกันกลุ่มกับบริษัทประกันชีวิต ตามพระราชบัญญัติประกันชีวิต พ.ศ. 2535 หรือเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ องค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้สิทธิประโยชน์ของสมาชิกจะต้องสูงสุด
- (6) แต่งตั้งอนุกรรมการ หรือที่ปรึกษากองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ตามความเหมาะสม
- (7) แก้ไขหรือเพิ่มเติมระเบียบ แนวทางการปฏิบัติ และการเลิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้มาประชุม

หมวด 11

การเลิกกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. และการชำระบัญชี

ข้อ 46. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ย่อมเลิกด้วยเหตุใดหนึ่งในเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก
- (2) ศาลสั่งให้เลิก

ข้อ 47. เมื่อกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ต้องเลิกไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้มีการชำระบัญชีให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาแต่งตั้ง ผู้ชำระบัญชีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลิก ผู้ชำระบัญชีได้รับคำตอบแทนของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ตามที่นายทะเบียนกำหนด

ข้อ 48. ให้คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. จัดการรักษารหัสสินทั้งหมดของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ไว้จนกว่าผู้ชำระบัญชีจะเรียกให้ส่งมอบ

ข้อ 49. ผู้ชำระบัญชีต้องทำงบทางการเงินของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ส่งให้ผู้สอบบัญชีเพื่อตรวจรับรองว่าถูกต้อง เมื่อผู้สอบบัญชีรับรองงบทางการเงินแล้วให้ผู้ชำระบัญชีรับรองงบทางการเงินต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติต่อไป

ข้อ 50. เมื่อได้ชำระบัญชีแล้วถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่จะโอนไปให้แก่ สมาคม สสท. หรือนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกุศลสาธารณะ

ข้อ 51. สมาชิกถึงแก่กรรมก่อนระยะเวลาที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติรับเป็นสมาชิก หรือถึงแก่กรรมด้วยสาเหตุการฆ่าตัวตาย ภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่สมาชิกภาพสมบูรณ์ ไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว หรือเงินสินไหม ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 52. ให้ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทยเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2565



(ดร.เมญ บุญศรีมติชัย)

ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการ
สมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย



สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

Cremation Association for Thai Public Health Savings and Credit Cooperatives Members

ที่ สสรท. ๑๐๘ /2555

17 เมษายน 2555

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ
รับที่..... 16

วันที่..... 23 เม.ย. 2555

เวลา..... 10.00 น.

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสมาคมทำการแทนและปฏิบัติงานที่ศูนย์ประสานงาน

เรียน ประธานสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสมาคม สสรท. ที่ 1/2555

จำนวน 1 ชุด

ตามที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (สสรท.) ได้ทำการจดทะเบียนถูกต้องตามพระราชบัญญัติสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ.2554 เลขที่ นม 73801/002 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2554 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 129 ตอนที่ 19 ง ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2555 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างสวัสดิการให้กับครอบครัวสมาชิกของสหกรณ์เมื่อถึงแก่กรรม แบ่งเบาภาระผู้ค้าประกัน และเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ต้นสังกัดแล้วนั้น

โดยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสมาคม สสรท. ชุดที่ 1 ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2555 อาศัยอำนาจตามมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2545 และความในข้อ 8 และข้อ 42 แห่งข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2555 มีมติที่ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการสมาคมทำการแทนและปฏิบัติงานที่ศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ดังรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

มีหน้าที่

1. รับสมัครสมาชิกร่วมกับศูนย์ประสานงานตามวันเวลาที่สมาคมกำหนด
2. ประสานงานและประชาสัมพันธ์การบริหารงานสมาคมกับศูนย์ประสานงาน
3. และตามที่ได้รับมอบหมายจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา โดยสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ผู้ประสานงาน สสรท. คุณวราพร สุดโต โทรศัพท์ 081 917 1878 และคุณจิตภา ไรจน์จิตร โทรศัพท์ 081 917 1867 คุณกรรณิการ์ แก้วกาหลง คุณธนฉัตร จูห้อง 02 496 1340, 02 496 1341 หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ www.cpct.or.th/ หรือ cpct.fsct@gmail.com รหัสผ่าน fsct1234

เชิญ ประธานศูนย์ประสานงาน

ขอแสดงความนับถือ

- คุณฉวีพร ตราวิญญู

- คุณฉวีพร ตราวิญญู (นายกสมาคม)

- นายอรรถพร ศรีธรรม (นายกสมาคม)

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (ที่ 060 เลขสมาชิก 0511)

โทร. 02 496 1340, 02 496 1341 โทรสาร. 02 496 1342 และมือถือ 081 917 1878 , 081 917 1867

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นายมะณู บุญศรีชัย)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์



คำสั่งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

ที่ 1/2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสมาคมทำการแทนและปฏิบัติงานที่ศูนย์ประสานงาน
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

อาศัยอำนาจตามมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2545 และทวนใน
ข้อ 8 และข้อ 42 แห่งข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2555
และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย
ชุดที่ 1/2555 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2555 และมติที่ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการ
สมาคมทำการแทนและปฏิบัติงานที่ศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขไทย ดังรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

มีหน้าที่

1. รับสมัครสมาชิกร่วมกับศูนย์ประสานงานตามวันเวลาที่สมาคมกำหนด
2. ประสานงานและประชาสัมพันธ์การบริหารงานสมาคมกับศูนย์ประสานงาน
3. และตามที่ได้รับมอบหมายจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขไทย

ดังนั้น ให้คณะกรรมการสมาคมตามคำสั่งนี้ ได้ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการและศูนย์ประสานงาน
ที่กำหนดโดยยึดถือระเบียบข้อบังคับสมาคม หากมีปัญหาใดให้รายงานนายกสมาคมทราบเพื่อจะได้หา
แนวทางแก้ไขร่วมกันต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 24 มีนาคม 2555 เป็นต้นไป

๒๒

(นายมะณู บุญศรีรัมย์ชัย)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย



ประกาศสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ของสหกรณ์เภสัชกรไทย
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
ของสหกรณ์เภสัชกรไทย
ประจำศูนย์ประสานงานสหกรณ์เภสัชกรไทยศรีสะเกษ จำกัด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 50 แห่งข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ของสหกรณ์เภสัชกรไทย พ.ศ. 2555 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ของสหกรณ์เภสัชกรไทย ชุดที่ 1/2555 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2555 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เภสัชกรไทยศรีสะเกษ จำกัด ชุดที่ 25 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2554 เห็นชอบให้สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ของสหกรณ์เภสัชกรไทย ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประสานงานประจำสหกรณ์เภสัชกรไทยศรีสะเกษ จำกัด ดังต่อไปนี้

1. นายรัฐสิทธิ์ อินทร์ธรรม	ประธานกรรมการ	ประธานศูนย์ประสานงาน
2. นายปิ่น นันทะเสน	รองประธานกรรมการคนที่ 1	รองประธานศูนย์ประสานงาน
3. นายปรีชา ปิยะพันธ์	รองประธานกรรมการคนที่ 2	รองประธานศูนย์ประสานงาน
4. นายรัฐสิทธิ์ อินทร์ธรรม	กรรมการสมาคม สสช.	กรรมการศูนย์ประสานงาน
5. นายปัญญา พละศักดิ์	กรรมการและผู้จัดการ	กรรมการและผู้จัดการ ศูนย์ประสานงาน
6. นายสนอง ไหวดี	เลขานุการ	เลขานุการศูนย์ประสานงาน
7. นายสิทธิวีร งามพรวัดวิวัฒน์	เหรัญญิก	เหรัญญิกศูนย์ประสานงาน
8. นายอารี บุตรสอน	กรรมการและผู้ช่วยผู้จัดการ	กรรมการและผู้ช่วยผู้จัดการ ศูนย์ประสานงาน
9. นายชัชวาล ศรีเมือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ศูนย์ประสานงาน
10. นายอำไพ บุญสาร	กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก	กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก ศูนย์ประสานงาน
11. นายสามัคคี เดชกล้า	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
12. นายพนรัตน์ หาญไชย	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
13. นางวรารัตน์ บุญลพ	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
14. นายสุพจน์ สิงห์คำ	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
15. นายบุญเลิศ ปลอดปล่อง	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
16. นายปิยะเดช ศรีชัย	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน

มีหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของศูนย์ประสานงานแทนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขไทย และมีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ว่าด้วย
ศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2555 และตามที่ได้รับมอบหมาย
จากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ดังนี้

1. ช่วยอำนวยความสะดวกในการรับสมัครสมาชิกสมาคม ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสมาคม
2. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในการรับสมัครสมาชิกสมาคม ตามประกาศหรือหลักเกณฑ์ ที่สมาคมกำหนด
3. ช่วยเหลือในการรับเงินค่าสมัคร ค่าบำรุงรายปี และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจากสมาชิก
4. แต่งตั้งบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน เพื่อช่วยเหลืองานของศูนย์ประสานงาน

โดยกรรมการสมาคมที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจกระทำการแทนสมาคมตามกฎหมายมาตรา 21 แห่ง
พระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2545

แล้วรายงานให้สมาคมทราบ หากมีปัญหาใดให้แจ้งนายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขไทยเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา ต่อไป

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการศูนย์ประสานงานตามประกาศนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2555 โดยมีวาระการดำรง
ตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้นสังกัด หรือสมาคมนั้นๆ และจนกว่าสมาคมจะมีการประกาศ
เปลี่ยนแปลงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประสานงานประจำสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด

ประกาศ ณ วันที่ 26 มีนาคม 2555

๔๒

(นายมะณู บุญศรีรัมย์ชัย)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย

บัญชีแนบท้ายคำสั่งที่ 1/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสมาคมทำการแทนและปฏิบัติงานที่ศูนย์ประสานงาน สสท.

ลำดับที่	กรรมการ สสท.	สหกรณ์ออมทรัพย์.....จำกัด	แผนปฏิบัติการ รับสมัครสมาชิก	
ภาคอีสาน				
22	นายรัฐสิทธิ์ อินทร์ธรรม	1.สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	1-5 เม.ย. 55	และ 18 พ.ค. 55
		2.สาธารณสุขอำนาจเจริญ	6-10 เม.ย. 55	และ 21 พ.ค. 55
		3.โรงพยาบาลอำนาจเจริญ	11-12 เม.ย. 55	และ 22 พ.ค. 55
		4.โรงพยาบาลศรีสะเกษ	13-18 เม.ย. 55	และ 23 พ.ค. 55
		5.โรงพยาบาลยโสธร	19-23 เม.ย. 55	และ 24 พ.ค. 55
		6.สาธารณสุขยโสธร	24-28 เม.ย. 55	และ 25 พ.ค. 55
		7.สาธารณสุขศรีสะเกษ	29 เม.ย.-3 พ.ค. 55	และ 28 พ.ค. 55
		8.โรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์อุบล	4-8 พ.ค. 55	และ 29 พ.ค. 55
		9.โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์อุบลราชธานี	9-13 พ.ค. 55	และ 30พ.ค. 55
		10.อุบลรักษ์ ธนบุรี	14-17 พ.ค. 55	และ 31 พ.ค. 55



ประกาศสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย
ประจำศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 61 แห่งข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2560 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ชุดที่ 4/2560 ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2560 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด ชุดที่ 31 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560 เห็นชอบให้สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประสานงานประจำสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด ดังต่อไปนี้

1. นายปัญญา	พลศักดิ์	ประธานกรรมการ	ประธานศูนย์ประสานงาน
2. นายอัครเดช	บุญเย็น	รองประธานกรรมการ 1	รองประธานศูนย์ประสานงาน
3. นายประวัติ	ศรีสุพรรณ	รองประธานกรรมการ 2	รองประธานศูนย์ประสานงาน
4. นายรัฐสิทธิ์	อินทร์ธรรม	อุปนายกคนที่ 3 สสท.	กรรมการสมาคมประจำ ศูนย์ประสานงาน
5. นายบัวทอง	เอกศิริ	กรรมการผู้จัดการ	ผู้จัดการศูนย์ประสานงาน
6. นายธราพงษ์	สะโสดา	เลขานุการ	เลขานุการศูนย์ประสานงาน
7. นางวราภรณ์	บุญลพ	เหรัญญิก	เหรัญญิกศูนย์ประสานงาน
8. นายธนสิทธิ์	สุจริตภักดี	กรรมการ/ผู้ช่วยผู้จัดการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
9. นายศรายุทธ	สารภาพ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
10. นายสมาน	อารีย์	กรรมการ/ผู้ช่วยเหรัญญิก	กรรมการศูนย์ประสานงาน
11. นายบุญสงค์	ประสิทธิ์	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
12. นายเกียรติคุณ	ทวี	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
13. นายทวี	บุตรสอน	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
14. นายธนัท	ไตรภูมิ	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
15. นายชนาภฤต	ยุทธเลิศ	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน
16. นางชวนชื่น	ศรีเมือง	กรรมการ	กรรมการศูนย์ประสานงาน

มีหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของศูนย์ประสานงานแทนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย และมีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ว่าด้วยศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย พ.ศ. 2555 และตามที่ได้รับมอบหมายจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย ดังนี้

1. ช่วยอำนวยความสะดวกในการรับสมัครสมาชิกสมาคม ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสมาคม
2. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในการรับสมัครสมาชิกสมาคม ตามประกาศหรือหลักเกณฑ์ ที่สมาคมกำหนด
3. ช่วยเหลือในการรับเงินค่าสมัคร ค่าบำรุงรายปี และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจากสมาชิก
4. แต่งตั้งบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน เพื่อช่วยเหลืองานของศูนย์ประสานงาน

โดยกรรมการสมาคมที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจกระทำการแทนสมาคมตามกฎหมาย มาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2545

แล้วรายงานให้สมาคมทราบ หากมีปัญหาใดให้แจ้งนายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาดังต่อไป

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการศูนย์ประสานงานตามประกาศนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม 2561 โดยมี วาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้นสังกัด หรือสมาคมอื่นๆ และ จนกว่าสมาคมจะมีการประกาศเปลี่ยนแปลงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประสานงานประจำสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด

ประกาศ ณ วันที่ 15 มกราคม 2561

๕๕

(ดร.มะณู บุญศรีมณีชัย)
นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย